

20



ÅRSRAPPORT  
2018

*Studentsamskipnaden i  
Innlandet*

18





5

### *Virksomhetsområder*

Bolig, helsetjeneste, kantine, bokhandel og barnehage

6

### *Studiesteder*

Lillehammer, Hamar, Elverum, Rena, Blæstad og Evenstad

## INNHold

Styrets årsberetning	4
Resultatregnskap	10
Balanse	11
Kontantstrømoppstilling	13
Noter	14
Uavhengig revisjonsberetning	24



# Styrets årsberetning 2018

STUDENTSAMSKIPNADEN I INNLANDET

SINN | Årsberetning | 21.03.2019

## Styrets årsberetning

Studentsamskipnaden i Innlandet (SINN) skal sammen med utdanningsinstitusjonene skape et helhetlig og godt læringsmiljø for studentene. Gjennom tilrettelegging av gode sosiale, kulturelle og materielle vilkår skal SINN bidra til en trygg og effektiv studietilværelse for studentene i Innlandet.

SINN sin virksomhet reguleres gjennom *Lov om studentsamskipnader* (LOV-2012-09-07-65) og *Forskrift om studentsamskipnader* (FOR-2012-12-19 nr. 1344).

SINN ble i 2018 ledet av et styre som bestod av åtte (8) medlemmer; fire (4) medlemmer valgt av og blant studentene, to (2) medlemmer utnevnt av Høgskolen i Innlandet og to (2) representanter valgt av og blant de ansatte. Styret hadde i 2018 13 styremøter og behandlet i alt 50 saker.

I tråd med *Universitets- og høyskoleloven* samt *Studentsamskipnadsloven* er SINNs virksomhet nært knyttet til, og avhengig av, et godt og nært samarbeid med sine tilknyttede utdanningsinstitusjoner Høgskolen i Innlandet (HINN), Centric IT Academy (CENTRIC) og Lillehammer Institute of Music Production and Industries (LIMPI).

For hoveddelen av SINNs velferdsvirksomhet rettet mot studenter er det inngått fristasjonsavtale med HINN gjeldende til og med 2022. Dette innebærer at utdanningsinstitusjonen stiller egnede lokaler/ arealer med nødvendig basisutstyr til rådighet for studentsamskipnadens velferdsvirksomhet ved institusjonen. For den delen av vår velferdsvirksomhet rettet mot studenter, og drives i lokaler leid eller eid av SINN, gjenstår noen avklaringer i forhold til fristasjonsytelsen (godtgjørelsen) fra HINN.

Det samarbeides og godt og nært med Studentorganisasjonen i Innlandet (Stinn). Det foreligger blant annet en avtale om tildeling og administrering av midler fra semesteravgiften.

Antall semesteravgiftbetalende studenter var i vårsemesteret 2018 12.923 studenter, i høstsemesteret 2018 14.557 studenter.

Av øvrige saker som styret og administrasjon har arbeidet med i 2018 nevnes spesielt;

- Fusjon med Heidmannsgate 32 AS ble gjennomført med virkning fra 01.01.2018
- Aksjepost i UNIPA AS solgt til Studentsamskipnaden i Ås
- Studentboliger på Evenstad. Saken endelig ferdigbehandlet i Kunnskapsdepartementet som tar til etterretning SINN sin beslutning om å ikke tiltre opsjonen
- Arbeidsmiljøundersøkelse med svarprosent på 81% blant alle ansatte i SINN ble gjennomført våren 2018. Fulgt opp i avdelingene med tiltak og handlingsplaner
- Ansettelse av ny administrerende direktør. I felleskap med tidligere administrerende direktør Hans Ødegård ble styret enige om å avslutte arbeidsforholdet senest 01.02.2019. Erik Ulateig ble ansatt som ny administrerende direktør med oppstart 15.03.2019. Styret benyttet Headvisor i rekrutteringsprosessen. I perioden 01.02.2019 til og med 15.03.2019 var økonomidirektør Arne Odd Bergdølmo konstituert og fungerte som administrerende direktør

- Ny hjemmeside er etablert, Chat er tatt i bruk som ny kommunikasjonskanal i SINN for studentene. Internt er *MånedSinnfo* etablert som fast informasjonskanal til alle ansatte
- Samarbeidsavtale med Helse Sør-Øst om psykisk helsetilbud til studenter. Økonomisk tilskudd i perioden 2019 – 2021
- Lillehammer Institute of Music Production and Industries (LIMPI) blir tilknyttet SINN
- Deltakelse i møter med våre fem vertskommuner sammen med ledelsen i HINN, studenter og studentledere
- Prosjekt i regi av EVRY og sammen med IT- avdelingen HINN med mål om forbedret drifts- og sikkerhet for våre IT-systemer
- Økonomi- og budsjettarbeid, deriblant avholdt økonomiseminar for utvidet ledergruppe. Kvalitetssikring av bankengasjement og finansielle innkjøp

## Virksomheten

### Administrasjon

Administrerende direktør sammen med økonomifunksjon, HR-funksjon og strategi- og kommunikasjonsfunksjon utgjør administrasjonen i SINN.

Forretningsadressen er Lillehammer

### Studentboliger

SINN har studentboliger på Lillehammer, Hamar, Elverum og Rena med totalt 1880 hybelenheter (HE) fordelt på 13 studenthus.

SINN administrerer utleie av hybelhus på Evenstad gjennom egen avtale med HINN.

### Kantiner/kaffebarer

SINN har kantine og kaffebar på Lillehammer samt kantiner på Hamar, Elverum og Rena. Totalt seks serveringsenheter. SINN Kantine har fristasjonsavtale med HINN på alle studiesteder, med unntak av Elverum hvor SINN står som leietaker og eier av driftsmidlene og mottar fristasjonsytelse fra HINN. Denne dekker ikke leie- og driftskostnadene.

### Bokhandel

SINN driver bokhandel på Lillehammer, Hamar, Elverum og Rena, og har medlemsavtale med fagbokkjeden Akademika/VB BOK AS. Tilbudet er i det vesentlige faglitteratur tilpasset studieprogrammet på det enkelte studiested. SINN Bok har fristasjonsavtale med HINN på alle studiesteder, med unntak av Elverum hvor SINN står som leietaker og eier av driftsmidlene og mottar fristasjonsytelse fra HINN. Denne dekker ikke leie- og driftskostnadene.

### Barnehage

SINN driver barnehage på Lillehammer og i Elverum. Begge 2-avdelingsbarnehager med plass til totalt 47 barn og med alderssammensetning ved årsslutt lik 69 plasser.

På Lillehammer drives barnehagen i eide lokaler, mens i Elverum leies lokalene av kommunen.

## Helsetjeneste

SINN har helsetjeneste ved alle studiesteder. Tjenesten består av lavterskel rådgivningstjeneste samt psykolog. I begrenset grad tilbys også kurs til grupper og studenter. I tillegg består helsetjenesten av studentprest på Lillehammer, finansiert av Hamar Bispedømme, HINN og SINN.

I nært samarbeid med vertskommunene, har helsestasjonene for ungdom i alle kommuner utvidet sitt tilbud til også å omfatte studenter inntil 25 år.

## Arbeidsmiljø og sykefravær

Styret anser arbeidsmiljøet i SINN for å være godt. Funn i arbeidsmiljøundersøkelsen gjennomført våren 2018 er fulgt/ følges opp med tiltak og utviklingen måles jevnlig. Det er ikke registrert eller varslet om diskrimineringsaker eller saker knyttet til mobbing eller uønsket seksuell adferd. Det samlede sykefraværet i 2018 inkludert egenmeldt fravær utgjorde 5,44 % (6,8% i 2017). Målsetningen om å være under nasjonalt mål (5,6%) i IA-avtalen ble dermed innfridd.

Ledelsen følger opp sykefraværet systematisk og har tiltaksplaner for å forebygge og begrense sykefravær. SINN har et nært samarbeid med bedriftshelsetjenesten Frisk HMS AS.

## Likestilling

Bedriftens ansatte bestod i 2018 av 63 (55,42 årsverk) kvinner og 21 (20,40 årsverk) menn, til sammen 84 ansatte (75,82 årsverk). I bedriftens øverste ledelse er det to kvinner og tre menn. Styret i SINN besto våren 2018 av fire (4) kvinner og fire (4) menn, og høsten 2018 fem (5) kvinner og tre (3) menn.

## Ytre miljø

Styret og ledelsen tar miljø- og samfunnsansvar og ønsker å være en pådriver for bærekraftig utvikling med fokus på å redusere den totale miljøbelastning gjennom tiltak innen innkjøp, energiforbruk, avfallsmengder og transport. SINNs virksomhet representerer ingen vesentlig forurensningsfare for det ytre miljøet.

SINNs virksomhet er sertifisert som Miljøfyrtårn og skal hvert år rapportere forbedringer til stiftelsen Miljøfyrtårn. Miljøfyrtårn er Norges mest brukte sertifikat for virksomheter som dokumenterer miljøinnsats og samfunnsansvar. SINN jobber systematisk med miljøtiltak i hverdagen, oppfyller krav og gjennomfører tiltak for en mer miljøvennlig drift og et godt arbeidsmiljø. Alt avfall kildesorteres i henhold til kommunenes krav til kildesortering.

I SINNs kantiner tas økende grad i bruk resirkulerbar engangsemballasje.

## Sikkerhet og beredskap

SINN har utarbeidet sikkerhets- og beredskapsplaner. SINN har et nært samarbeid med HINN om beredskap, og adm. direktør i SINN er en del av den sentrale beredskapsgruppen i HINN. Det gjennomføres årlige brann- og rømningsøvelser ved alle SINNs studentboliger.

## Pensjonsforhandlinger

De fusjonerte samskipnadene startet felles forhandlinger med de tillitsvalgte i 2016, med mål om å få på plass en bærekraftig pensjonsordning uten å komme til enighet. Prosessen ble restartet med felles oppdatering og kompetansebygging i desember 2018. Etter forhandlinger i februar 2019 ble enighetsprotokoll signert og ny ordning opprettet; *Innskuddspensjon med individuelt investeringsvalg.*

## Styreopplæring/styreevaluering

I tråd med forskrift til samskipnadsloven §2 ble det holdt styreopplæring den 30. august i regi av Ernst & Young ved statsautorisert revisor Tor Kjetil Lund. Alle styremedlemmer og varamedlemmer var invitert til opplæringen, samt deler av administrasjonen.

Arbeidsmiljøundersøkelsen gjennomført våren 2018 inneholdt spørsmål om styret/ styrets arbeid og gav styret verdifulle tilbakemeldinger sammen med egen evaluering. Nytt styre fra og med juni 2018 vil evaluere sitt arbeid i siste møte i sin styreperiode.

## Økonomiske forhold

Årsregnskapet for 2018 er utarbeidet under forutsetning om fortsatt drift, og styret bekrefter i henhold til kravet i regnskapsloven §3-3a, at grunnlaget for fortsatt drift er tilstede.

SINNs årsregnskap for 2018 viser en totalomsetning på TNOK 174 690' og et årsresultat på TNOK 20 851' mot et budsjettet resultat på TNOK 3 945'.

*Årsresultatet er vesentlig bedre enn budsjett. Dette skyldes blant annet forhold oppstått og avklart i løpet av året slik som fritak for og refusjon av eiendomsskatt, salg av eiendom og etterbetaling av fristasjonsytelser. Tilskudd, semesteravgift og økte leieinntekter (god beleggspersent) bidro også til merinntekter i forhold til budsjett.*

*Aktuarberegnete og bokførte pensjonskostnader 2018 (TNOK 3084') ble vesentlig lavere enn budsjett (TNOK 5175') og i fjor (TNOK 7668'). Sammen med kostnadseffektiv drift, forskjøvet kostnader knyttet til vedlikehold og ny nettverksløsning for studentboligene bidro dette samlet til lavere kostnader enn budsjett.*

Vertskommunene Lillehammer, Hamar og Elverum har innvilget fritak for eiendomsskatt på studentboliger som et viktig bidrag til virksomheten og for studentvelferden i Innlandet.

Av langsiktige låneporteføljer samlet i Husbanken er det inngått fastrenteavtaler for cirka 77 % av porteføljen. Disse løper til 2021, 2023 og ett lån til 2035.

Cirka 85 % av totalkapitalen er investert i varige driftsmidler, hvorav det meste er utleieobjekter. Egenkapitalen per 31.12.2018 var på 25,85 %.

Risikoen knyttet til selskapets kortsiktige markedsplasseringer er begrenset og vurderes fortsatt til middels/lav, og i samsvar med den langsiktighet og risikoprofil som styret har vedtatt skal ligge til grunn for finansforvaltningen i SINN.



Alt i alt gir balansen uttrykk for sunn finansiering. Årsberetningen og årsregnskapet gir etter styrets vurdering et rettviseende bilde av SINNs stilling pr. 31.12.2018.

## Framtidsutsikter

På enkelte tjenesteområder og ved enkelte studiesteder ser vi fallende aktivitet og omsetning. Dette betinger fortsatt stor oppmerksomhet og tilpasning av kostnadsnivået. Tiltak og tilrettelegging i egen regi og i nært samarbeid med studentene og utdanningsinstitusjonene er og vil bli nødvendig.

Tjenestetilbudet vil bli vurdert løpende for de enkelte studiestedene hva gjelder utforming og omfang, utnyttelse av digitaliseringsmuligheter vil fortsette.

Resultatet for 2018 er preget av et godt resultat på bolig og eiendom hvor årsakene er omtalt over. SINNs boliger er bygget i perioden 1974-2015 og den eldste boligmassen har behov for oppgraderinger og vedlikehold. Dette er påbegynt og vil prege både avdelingen og SINN i 2019.

Styret mener SINN er godt og tilstrekkelig rustet til å møte disse utfordringene. Styret vedtar at årets overskudd TNOK 20 851' overføres til annen egenkapital.

Lillehammer, 21. mars 2019

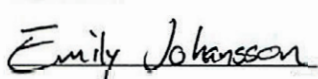
Henrik Wangberg

Styreleder



Emily Elisabeth Johansson

Nestleder



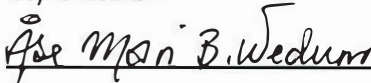
Cathrine Sagstuen

Styremedlem



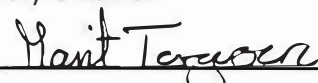
Åse Mari Bøe Wedum

Styremedlem



Marit Torgersen

Styremedlem



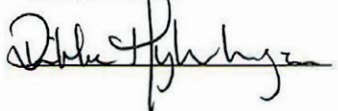
Hans Petter Nyberg

Styremedlem



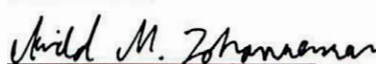
Rikke Myhreagen

Varamedlem



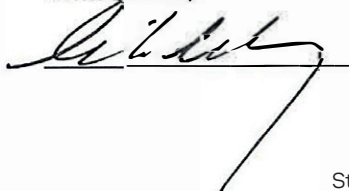
Arild Monkvik Johannessen

Varamedlem



Erik Ulateig

Adm. Direktør



## Studentsamskipnaden i Innlandet

### Resultatregnskap

Beløp vises i tusen kr	Note	2018	2017
<b>Driftsinntekter</b>			
Salgsinntekt		45 382	44 074
Inntektsføring statstilskudd	2	5 475	5 048
Fristasjon - naturalytelse	10	5 942	4 630
Fristasjonsmidler	10	2 713	2 486
Annen driftsinntekt	8, 10	115 177	110 739
Sum driftsinntekter	11, 12, 13	<u>174 690</u>	<u>166 976</u>
<b>Driftskostnader</b>			
Varekostnad		23 352	23 721
Lønnskostnad	7, 9, 10	48 595	52 295
Avskrivning	2	17 429	17 283
Fristasjon - naturalytelse	10	5 942	4 630
Annen driftskostnad	9	54 277	56 293
Sum driftskostnader	11, 12, 13	<u>149 595</u>	<u>154 221</u>
Driftsresultat		<u>25 095</u>	<u>12 755</u>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Renteinntekt		872	896
Annen finansinntekt		18	76
Rentekostnad		5 092	4 721
Annen finanskostnad		42	152
Netto finansposter	11, 12, 13	<u>-4 244</u>	<u>-3 902</u>
Ordinært resultat	11, 12, 13	<u>20 851</u>	<u>8 853</u>
<b>Årsresultat</b>	11, 12, 13	<u>20 851</u>	<u>8 853</u>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer annen egenkapital	6	<u>20 851</u>	<u>8 853</u>

## Studentsamskipnaden i Innlandet

---

### Balanse pr. 31. desember

Beløp vises i tusen kr	Note	2018	2017
<b>Anleggsmidler</b>			
<i>Varige driftsmidler</i>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	2, 3	519 279	488 083
Biler	2	310	347
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	2	11 501	13 618
Sum varige driftsmidler		<u>531 090</u>	<u>502 049</u>
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Investeringer i datterselskap		0	24 578
Investeringer i aksjer og andeler		20	30
Sum finansielle anleggsmidler		<u>20</u>	<u>24 608</u>
Sum anleggsmidler		<u>531 110</u>	<u>526 656</u>
<b>Omløpsmidler</b>			
Varer	4	<u>7 064</u>	<u>6 860</u>
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer		1 570	1 104
Andre fordringer		3 342	9 184
Sum fordringer		<u>4 912</u>	<u>10 287</u>
<i>Investeringer</i>			
Kortsiktige markedsplasseringer		<u>661</u>	<u>2 065</u>
Bankinnskudd, kontanter og lignende	5	<u>83 797</u>	<u>60 110</u>
Sum omløpsmidler		<u>96 433</u>	<u>79 323</u>
Sum eiendeler	13	<u>627 544</u>	<u>605 979</u>


## Studentsamskipnaden i Innlandet

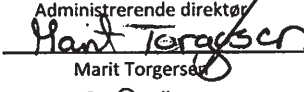
### Balanse pr. 31. desember

Beløp vises i tusen kr	Note	2018	2017
<b>Egenkapital</b>			
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital		162 224	164 290
Sum egenkapital	6	162 224	164 290
<b>Gjeld</b>			
<i>Avsetninger for forpliktelser</i>			
Pensjonsforpliktelser	6, 7	10 590	8 433
<i>Annen langsiktig gjeld</i>			
Musikkutstysordningen		0	80
Gjeld til kredittinstitusjoner	3	228 786	195 818
Forpliktelse statstilskudd og IOC tilskudd	2	208 160	213 634
Sum annen langsiktig gjeld		436 946	409 533
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		6 703	9 941
Skyldige offentlige avgifter	5	3 170	3 537
Annen kortsiktig gjeld		7 911	10 245
Sum kortsiktig gjeld		17 784	23 723
Sum gjeld		465 320	441 689
Sum egenkapital og gjeld	13	627 544	605 979

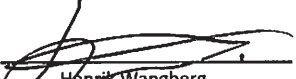
31. desember 2018

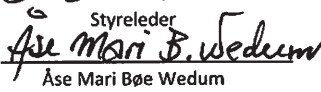
Lillehammer, 21. mars 2019


  
Erik Ulateig  
Administrerende direktør

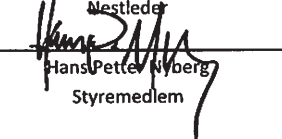
  
Marit Torgersen  
Styremedlem


  
Rikke Myhreagen  
Varamedlem


  
Henrik Wangberg  
Styreleder

  
Åse Mari B. Wedum  
Styremedlem

  
Emily Elisabeth Johansson  
Nestleder

  
Hans Petter Nyberg  
Styremedlem

  
Cathrine Sagstuen  
Styremedlem

  
Arild Monkvik Johannessen  
Varamedlem

## Studentsamskipnaden i Innlandet

### Kontantstrømpoppstilling

Beløp vises i tusen kr

	Note	2018	2017
<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>			
Resultat før skattekostnad		20 851	8 853
Årlig inntektsføring av statstilskudd	2	-5 475	-5 048
Inntektsføring MU tilskudd		-80	-80
Ordinære avskrivninger	2	17 429	17 283
Verdiendring fondsandel		0	-76
Endring i varelager, kundefordringer og leverandørgjeld		-3 908	1 267
Forskjeller i pensjonsmidler/-forpliktelser	5	2 156	-630
Effekt fusjon HE 32 AS		-5 069	0
Endring i andre tidsavgrensningposter		3 141	-5 940
Tap ved realisasjon aksjer		0	152
Annet		199	-104
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		<u>29 244</u>	<u>15 679</u>
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>			
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		521	0
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	2	-537	-3 658
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak	3	0	-24 578
Innbetalinger endringer kortsiktig markedsplasseringer		1 405	2 783
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		<u>1 389</u>	<u>-25 453</u>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>			
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		-7 682	-26 900
Innbetaling statstilskudd studentboliger		0	21 360
Endring finansielle poster		-24	0
Tilgang bank fra SiH	1	0	10 939
Tilgang bank fra HE 32 AS		760	0
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		<u>-6 946</u>	<u>5 399</u>
Netto endring i likvider i året		23 687	-4 375
Kontanter og bankinnskudd per 01.01		<u>60 110</u>	<u>64 485</u>
Kontanter og bankinnskudd per. 31.12	6	<u>83 797</u>	<u>60 110</u>

## Noter til regnskapet for 2018

Beløp vises i tusen kr

### Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

1.1.2017 ble Studentsamskipnaden i Hedmark (SiH) fusjonert inn i Studentsamskipnaden i Oppland (SOPP) til Studentsamskipnaden i Innlandet (SINN). Dette var en direkte konsekvens av at Høgskolen i Oppland og Høgskolen i Hedmark fusjonerte og ble til Høgskolen i Innlandet (HINN).

#### *Salgsinntekter*

Innbetalinger for utleie av studentboliger anses å bli opptjent som inntekt proporsjonalt med tiden som leietagerne etter leieavtalen disponerer boligene. Leie som er betalt for kommende perioder periodiseres. Samme prinsipp legges til grunn for øvrige leieinntekter. Innbetalinger for barnehageplasser anses tilsvarende å bli opptjent som inntekt proporsjonalt med tiden som barnehageplassene disponeres, og inntektsføres i resultatregnskapet i takt med opptjeningen. Inntektsføring av salg av varer (kantiner, bokhandel) skjer i samme periode som varer leveres til kjøper.

#### *Klassifisering og vurdering av balanseposter*

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

#### *Fordringer*

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

#### *Varebeholdninger*

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anskaffelseskost vurderes etter FIFO- prinsippet. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

#### *Varige driftsmidler*

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

#### *Bokføring av statstilskudd for bygging av studentboliger*

Bruttometoden slik den er beskrevet i NRS 4 om Offentlige tilskudd er anvendt. Mottatte statstilskudd og IOC tilskudd er bokført som forpliktelse og inntektsføres i takt med avskrivning av eiendommen over dennes levetid. Dette vil si hovedsakelig 50 år.

### Noter til regnskapet for 2018

Beløp vises i tusen kr

#### *Klassifisering kulturfond*

Avsetning til kulturfond er fra og med 2005 omklassifisert til egenkapital. Fondets midler er øremerket og inngår som egenkapital fra SINN (tidligere SOPP) til bygging av ny idrettshall ved HINN (avd Høgskolen i Lillehammer), samt andre kulturelle tiltak ved høgskolene.

#### *Fristasjon*

Det følger av samskipnadsloven at universiteter og høyskoler skal stille egnede lokaler og utstyr til rådighet for studentsamskipnaden. Verdien av fristasjonsytelsene er resultatført på inntekts- og kostnadssiden i regnskapet. Med henvisning til brev av 11.05.2005 fra Utdannings- og forskningsdepartementet til samskipnadene spesifiseres verdien av fristasjon og andre ytelser fra utdanningsinstitusjonene til deler av SINNs virksomhet i egen note (10).

#### *Pensjoner*

Pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser beregnes etter lineær opptjening basert på forventet sluttlønn. Beregningen er basert på en rekke forutsetninger herunder diskonteringsrente, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden, fremtidig avkastning på pensjonsmidler samt aktuarmessige forutsetninger om dødelighet og frivillig avgang. Pensjonsmidler er vurdert til virkelig verdi og fratrukket i netto pensjonsforpliktelser i balansen. Endringer i forpliktelsen som skyldes endringer i pensjonsplaner fordeles over antatt gjenværende opptjeningstid. Endringer i forpliktelsen og pensjonsmidlene som skyldes endringer i og avvik i beregningsforutsetningene (estimatendringer) fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid hvis avvikende ved årets begynnelse overstiger 10 % av det største av brutto pensjonsforpliktelser og pensjonsmidler.

#### *Skatter*

Virksomheten har ikke erverv som formål og faller derfor inn under vernebestemmelsene for allmennyttig virksomhet, jmf skattelovens § 2-32.

#### *Kontantstrømoppstilling*

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter og bankinnskudd.

### Noter til regnskapet for 2018

Beløp vises i tusen kr

#### Note 2 - Varige driftsmidler

Beløp vises i tusen kr

	Tomter, bygninger mv	Biler	Driftsløsøre, inventar mv.	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	652 375	4 745	48 427	705 547
Tilgang	45 634	145	1 439	47 218
Avgang	-521	0	0	-521
Anskaffelseskost 31.12.	697 488	4 890	49 866	752 244
Akk avskrivninger 31.12.	-178 209	-4 580	-38 359	-221 148
Balanseført verdi 31.12.	519 279	310	11 507	531 096
Årets avskrivninger	13 691	182	3 556	17 429
Økonomisk levetid	33- 50 år	3 - 5 år	3 - 5 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	

SINN mottar tilskudd til bygging og rehabilitering av studentboliger. Tilskuddene bokføres som en forpliktelse, og inntektsføres i takt med avskrivning av studentboligene. Til bygging og rehabilitering av studentboliger i SINN sitt eie pr 31.12.2018, er det mottatt til sammen TNOK 180 703' i statstilskudd og TNOK 90 000' fra IOC. Tilskuddet fra IOC/Norges Idrettsforbund ble mottatt til bygging av studentboliger i Olympiaparken på Lillehammer, i forbindelse med Ungdoms-OL i 2016. Ved eventuell bruksendring eller salg av studentboliger som har mottatt statstilskudd, er det sannsynlig at det vil bli fremmet krav om refusjon til staten. Gjenværende balanseført forpliktelse pr. 31.12.2018 er TNOK 208 160.

Inntektsført statstilskudd og IOC tilskudd er i 2018 TNOK 5 475', mot TNOK 5 048' i 2017.

#### Note 3 - Fordringer og gjeld

Beløp vises i tusen kr

<i>Gjeld med forfall senere enn 5 år</i>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Gjeld til kredittinstitusjoner	208 400	179 513
<i>Gjeld sikret ved pant</i>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Gjeld til kredittinstitusjoner	228 786	195 818
<i>Bokført verdi av eiendeler stilt som sikkerhet:</i>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	359 398	325 268



### Noter til regnskapet for 2018

Beløp vises i tusen kr

#### Note 4 - Varer

Beløp vises i tusen kr

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Innkjøpte varer for videresalg	7 304	7 190
Ukurans	-239	-330
Sum	<u>7 064</u>	<u>6 860</u>

#### Note 5 - Bundne midler

Beløp vises i tusen kr

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Sum bankinnskudd	83 797	60 110
Herav skattetrekkmidler på egen konto	1 695	1 677

Skyldig forskuddstrek pr. 31.12 er TNOK 1 568.

#### Note 6 - Egenkapital

Beløp vises i tusen kr

	<b>Øremerket egenkapital</b>	<b>Annen egenkapital</b>	<b>Sum</b>
Egenkapital pr 31.12.2017	3 001	161 290	164 290
Fusjon med HG 32 1.1.18	0	-22 917	-22 917
Egenkapital pr 01.01.2018	3 001	138 372	141 373
Årets resultat	0	20 851	20 851
Egenkapital pr 31.12.2018	<u>3 001</u>	<u>159 223</u>	<u>162 224</u>

## Noter til regnskapet for 2018

Beløp vises i tusen kr

### Note 7 - Pensjoner

Beløp vises i tusen kr

Virksomheten er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Virksomhetens pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Ytelsesbasert pensjonsordning - sikrede ordninger

Virksomheten har en ytelsesbasert pensjonsordning som omfatter i alt 84 personer og 37 pensjonister. Ordningene gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene i folketrygden. Forpliktelsene er dekket gjennom et forsikringsselskap.

AFP

AFP-ordningen er en ytelsesbasert flerforetaksordning, og finansieres gjennom premier som fastsettes som en prosent av lønn. Regnskapsmessig blir ordningen behandlet som en innskuddsbasert pensjonsordning hvor premiebetalingen kostnadsføres løpende, og ingen avsetninger foretas i regnskapet. I 2017 og 2018 utgjør premien 2,5 % av lønn mellom 1 G og 7,1 G.

Tilskudd til AFP ordningen inngår i regnskapslinjen lønnskostnader og utgjorde i 2018 TNOK 638' (2017 TNOK 525').

Fellesordningen for AFP offentliggjør ikke anslag på fremtidige premiesatser, men legger til grunn at premien for ny AFP må økes over tid for å imøtekomme forventninger om økte utbetalinger med tilstrekkelig bufferkapital.

Virksomheten er solidarisk ansvarlig for to tredeler av pensjonen som skal utbetales til de arbeidstakere som til enhver tid fyller vilkårene. Ansvarer gjelder både manglende innbetalinger og dersom premiesatsen viser seg å være utilstrekkelig.

Ved eventuell avvikling av ordningen har selskapet plikt til fortsatt premiebetaling for dekning av pensjonsutbetalinger til arbeidstakere som er tiltrådt tiltrådt eller fyller vilkårene for avtalefestet pensjon på avviklingspunktet.

	2018	2017
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	4 087	3 820
Rentekostnad av forpliktelsen	1 563	1 405
Avkastning på pensjonsmidler	-2 161	-1 942
Resultatført planendring	33	0
Adm. kostnad	599	977
Arbeidsgiveravgift	576	594
Netto pensjonskostnad	<u>4 698</u>	<u>4 854</u>
	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Beregnete pensjonsforpliktelser pr 31.12.	72 620	65 627
Pensjonsmidler (til markedsverdi) 31.12.	-56 715	-52 086
Ikke resultatført estimat avvik	-7 558	-7 017
Arbeidsgiveravgift	<u>2 243</u>	<u>1 909</u>
Netto pensjonsforpliktelse	<u>10 590</u>	<u>8 433</u>

### Noter til regnskapet for 2018

Beløp vises i tusen kr

<i>Økonomiske forutsetninger:</i>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Diskonteringsrente	2,60%	2,40%
Forventet G-regulering	2,50%	2,25%
Forventet avkastning på pensjonsmidler	4,30%	4,10%
Lønnsregulering	2,75%	2,50%
Pensjonsregulering	1,75%	1,50%

De aktuariemessige forutsetningene er basert på vanlige benyttede forutsetninger innen forsikring når det gjelder demografiske faktorer.

### Note 8 - Andre driftsinntekter

Beløp vises i tusen kr

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
<i>Andre driftsinntekter</i>		
Husleieinntekter	85 036	80 603
Semesteravgift	12 252	12 265
Offentlige tilskudd	13 686	14 333
Andre inntekter	4 203	3 538
	<u>115 177</u>	<u>110 739</u>

### Note 9 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

Beløp vises i tusen kr

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Lønninger	38 794	37 518
Arbeidsgiveravgift	5 514	6 267
Pensjonskostnader	3 084	7 668
Andre ytelser	1 203	841
Sum	<u>48 595</u>	<u>52 295</u>

Gjennomsnittlig antall ansatte i løpet av regnskapsåret har vært	85	86
--	----	----

	Daglig leder	Styret
Lønn	1 100	194
Pensjonsutgifter	189	0
Annen godtgjørelse	4	0

### Noter til regnskapet for 2018

Beløp vises i tusen kr

*Lån og sikkerhetsstillelse til ledende ansatte, tillitsvalgte og aksjeeiere mv.*

Det er inngått sluttavtale med administrerende direktør med opphørstidspunkt senest 1. februar 2019. Iht ansettelsesavtalen har administrerende direktør krav på sluttvederlag tilsvarende 12 måneders grunnlønn. Det er i sluttavtalen forhandlet frem et sluttvederlag på 7 måneders grunnlønn. Dette er det avsatt for i regnskapet pr. 31.12.2018.

Ny administrerende direktør tiltrer 15. mars 2019. Ansattelsesavtalen ble signert 28. november 2018. I henhold til ansettelsesavtalen har administrerende direktør ved oppsigelse fra arbeidsgivers side rett på å motta etterlønn for 6 måneder etter uløpet av oppsigelsestiden. Etterlønn utgjør 100% av den ordinære fastlønnen.

Det er ikke ytet lån eller sikkerhetsstillelse til administrerende direktør, styreleder eller andre nærstående parter.

	<b>2018</b>
Revisor, revisjon	231
Revisor, rådgivning	156

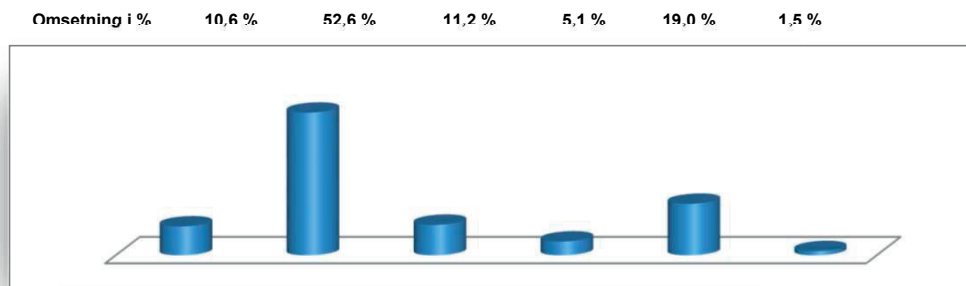
Merverdiavgift er inkludert i revisjonshonoraret.

### Note 10 - Fristasjon og andre ytelser fra utdanningsinstitusjonen i 2018, og segmentregnskap for 2018

Beløp vises i tusen kr

<i>Brutto areal 3 127 m2 (2018) og 2 580m2 (2017)</i>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Leie	4 066	3 580
Driftsutgifter	1 876	1 050
Sum fristasjon - naturalytelse	<u>5 942</u>	<u>4 630</u>
Fristasjonsmidler fra HINN	2 713	2 486
Andre ytelser til helsetjenester og lønnstilskudd fra HINN	1 811	1 726
Andre ytelser	<u>4 525</u>	<u>4 212</u>
<b>SUM</b>	<u><b>10 467</b></u>	<u><b>8 842</b></u>

## Note 11) Salgsinntekter og resultat fordelt på virksomhetsområde



	Adm	Bolig	Bok	BH	Mat	Helse	SUM
<b>Driftsinntekter</b>							
Salgsinntekter			18 305		27 077		45 382
Leieinntekter studentboliger		81 399					81 399
Andre leieinntekter		670					670
Automater og gebyrer		1 830					1 830
Foreldrebetaling				1 496			1 496
Semesteravgift	11 564					688	12 252
Statstilskudd (Kap. 270 post 74)	5 769					400	6 169
Kommunalt driftstilskudd				7 340			7 340
Inntektsføring statstilskudd		5 475					5 475
Andre tilskudd						98	98
Fristasjon - naturalytelser	745		1 052		4 064	81	5 942
Fristasjonsmidler		692	245		1 776		2 713
Annen driftsinntekt	478	1 854		8	191	1 393	3 924
Sum driftsinntekter	18 556	91 920	19 602	8 844	33 108	2 660	174 690
<b>Driftskostnader</b>							
Vareforbruk			13 034		10 318		23 352
Personalkostnad	7 596	11 481	3 605	7 581	15 067	3 265	48 595
Avskrivning	381	16 387	177		484		17 429
Naturalytelser - fristasjon	745		1 052		4 064	81	5 942
Annen driftskostnad	9 120	37 860	1 348	968	4 400	581	54 277
Sum driftskostnader	17 842	65 728	19 216	8 549	34 333	3 927	149 595
<b>Driftsresultat</b>	714	26 192	386	295	-1 225	-1 267	25 095
<b>Finansposter</b>							
Renteinntekter	840	32					872
Andre finansinntekter	18						18
Rentekostnader	-648	-4 419	-23		-2		-5 092
Andre finanskostnader	-42						-42
Netto finansposter	168	-4 387	-23	-	-2	-	-4 244
<b>Resultat</b>	<b>882</b>	<b>21 805</b>	<b>363</b>	<b>295</b>	<b>-1 227</b>	<b>-1 267</b>	<b>20 851</b>

**Note 12 - Segmentregnskap for Studentsamskipnaden i Innlandet 2018**  
(alle tall i 1000 kroner)

I samsvar med forskrift om studentsamskipnader fastsatt 1. august 2008, er segmentregnskap utarbeidet. Til grunn ligger i hovedsak faktisk registrering av omsetning pr segment.

Avdelinger (primært rapportformat) Segment (sekundært rapportformat)	SINN samlet		Administrasjon		Bolig & Eiendom		Bok		Studentbarnehager		Mat & Drikke		Helse				
	I ALT	Andre	Studenter	Andre	I ALT	Studenter	Andre	I ALT	Studenter	Andre	I ALT	Studenter	Andre	I ALT	Studenter	Andre	
Fristasjon - naturavbeiser	5 942	0	745	745	692	692	1 052	1 052	8 444	8 444	4 064	4 064	81	81	81	Virkemidelen har vesentlig omsetning til andre enn studentene.	
Fristasjonsmidler	2 713	0					245	245			1 776	1 776					
Salgsinntekter	36 590	8 792	17 811	17 811	5 475	5 475	18 305	16 824	0	0	27 077	19 766	2 579	2 579	2 579		
Inntektsføring statslisikkud	5 475	0			5 475	5 475	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Annens driftsinntekt, inkl statslisikkud drift	115 178	3 076	17 811	17 811	85 753	85 753	0	0	0	0	191	191	2 579	2 579	2 579		
<b>SUM DRIFTSINNTEKTER</b>	<b>174 690</b>	<b>11 866</b>	<b>18 556</b>	<b>18 556</b>	<b>91 920</b>	<b>91 920</b>	<b>0</b>	<b>18 121</b>	<b>1 481</b>	<b>8 444</b>	<b>33 108</b>	<b>25 797</b>	<b>2 660</b>	<b>2 660</b>	<b>2 660</b>	<b>0</b>	
Fristasjon - naturavbeiser	5 942	1 182	745	745	0	0	1 052	967	85	85	4 064	2 967	81	81	81		
Varekostnad	23 352	2 688					13 034	12 296	738	738	10 318	8 368	1 950	1 950	1 950		
Personalkostnad	48 595	5 689	7 596	7 596	11 481	11 481	3 605	3 401	204	204	15 067	12 219	3 265	3 265	3 265		
Austringninger	17 429	102	381	381	16 387	16 387	1 177	1 177	10	10	484	393	91	91	91		
Annens driftskostnad	54 277	1 245	9 120	9 120	37 860	37 860	1 348	1 272	76	76	4 400	3 568	581	581	581		
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>149 595</b>	<b>10 906</b>	<b>17 842</b>	<b>17 842</b>	<b>65 728</b>	<b>65 728</b>	<b>0</b>	<b>19 216</b>	<b>1 114</b>	<b>8 549</b>	<b>34 333</b>	<b>27 515</b>	<b>3 927</b>	<b>3 927</b>	<b>3 927</b>	<b>0</b>	
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>25 095</b>	<b>963</b>	<b>714</b>	<b>714</b>	<b>26 192</b>	<b>26 192</b>	<b>0</b>	<b>386</b>	<b>19</b>	<b>295</b>	<b>-1 225</b>	<b>-1 718</b>	<b>-1 267</b>	<b>-1 267</b>	<b>-1 267</b>	<b>0</b>	
Renteinntekter	872	0	840	840	32	32											
Andre finansinntekter	18	0	18	18													
Rentekostnader	-5 134	0	-690	-690	-4 419	-4 419	-23	-23	-23	-23	-2	-2	0	0	0	0	
<b>FINANSRESULTAT</b>	<b>-4 244</b>	<b>0</b>	<b>168</b>	<b>168</b>	<b>-4 387</b>	<b>-4 387</b>	<b>0</b>	<b>-23</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-2</b>	<b>-2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>RESULTAT</b>	<b>20 851</b>	<b>963</b>	<b>882</b>	<b>882</b>	<b>21 805</b>	<b>21 805</b>	<b>0</b>	<b>363</b>	<b>-4</b>	<b>295</b>	<b>-1 227</b>	<b>-1 720</b>	<b>-1 267</b>	<b>-1 267</b>	<b>-1 267</b>	<b>0</b>	
<b>FRISTASJON OG FRISTASJONSMIDLER</b>	<b>8 655</b>	<b>0</b>	<b>745</b>	<b>745</b>	<b>692</b>	<b>692</b>	<b>0</b>	<b>1 297</b>	<b>1 297</b>	<b>0</b>	<b>5 840</b>	<b>5 840</b>	<b>81</b>	<b>81</b>	<b>81</b>	<b>0</b>	
<b>RESULTAT EKSKL FRISTASJON</b>	<b>12 196</b>	<b>11 233</b>	<b>137</b>	<b>137</b>	<b>21 113</b>	<b>21 113</b>	<b>0</b>	<b>-934</b>	<b>-1 301</b>	<b>295</b>	<b>-7 067</b>	<b>-7 560</b>	<b>-1 348</b>	<b>-1 348</b>	<b>-1 348</b>	<b>0</b>	

I avdeling **Bok** er kontantomsetning til segment andre vurdert til 5 %, mens kredittsalg er vurdert/ fordelt 50/50 pr segment. Driftskostnader er fordelt iht omsetning pr segment.

I avdeling **Mat & Drikke** er omsetning registrert pr segment i våre studentkantiner ved hjelp av kassesystemet. For segmentet andre er varekostnaden vurdert lavere (0,7) enn til segmentet student utfra at det er andre priser (høyere) på kredittsalg enn kontant. Beregnet varekostnad er så fordelingsnøkkel ifh resterende driftskostnader.

For **studentbarnehagene** våre mottar vi ikke fristasjonsmidler og finansiering for øvrig er som andre private barnehager. Segmentregnskap er utarbeidet utfra fordeling barn av student/ andre rapportert til Kunnskapsdepartementet.

For avdelingene **Adm., Bolig & Eiendom og Helse** er det ikke utarbeidet segmentregnskap da disse avdelingene har vesentlig omsetning til andre enn studentene.

## Note 13 - Femårsoversikt og nøkkeltall

(alle tall i 1000 kroner)

<b>RESULTAT</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Driftsinntekter	130 472	141 336	92 809	166 976	<b>174 690</b>
Driftskostnader	116 026	125 629	88 659	154 221	<b>149 595</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>14 446</b>	<b>15 707</b>	<b>4 150</b>	<b>12 755</b>	<b>25 095</b>
Finansinntekter	1 753	901	1 247	972	<b>890</b>
Finanskostnader	3 411	6 293	3 027	4 874	<b>5 134</b>
<b>FINANSRESULTAT</b>	<b>-1 658</b>	<b>-5 392</b>	<b>-1 780</b>	<b>-3 902</b>	<b>-4 244</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>	<b>12 788</b>	<b>10 315</b>	<b>2 370</b>	<b>8 853</b>	<b>20 851</b>
<b>BALANSE</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Anleggsmidler	517 201	582 888	397 738	526 656	<b>531 110</b>
Omløpsmidler	56 747	114 376	76 610	79 323	<b>96 434</b>
<b>EIENDELER</b>	<b>573 948</b>	<b>697 264</b>	<b>474 348</b>	<b>605 979</b>	<b>627 544</b>
Egenkapital	142 929	153 244	121 758	164 290	<b>162 224</b>
Langsiktig gjeld	397 335	512 118	339 676	417 966	<b>447 536</b>
Kortsiktig gjeld	33 684	31 902	12 914	23 723	<b>17 784</b>
<b>GJELD/EGENKAPITAL</b>	<b>573 948</b>	<b>697 264</b>	<b>474 348</b>	<b>605 979</b>	<b>627 544</b>
<b>NØKKELTALL</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Totalkapitalrentabilitet	2,8%	2,4%	1,1%	2,3%	<b>4,1%</b>
Egenkapitalrentabilitet	8,9%	6,7%	1,9%	5,4%	<b>12,9%</b>
Likviditetsgrad 1	168,5%	358,5%	593,2%	334,4%	<b>542,3%</b>
Egenkapitalprosent (total)	24,9%	22,0%	25,7%	27,1%	<b>25,9%</b>

### Kort forklaring til begrepene:

Totalkapitalrentabiliteten viser hvilken avkastning totalkapitalen gir, uansett hvordan den er sammensatt.

Egenkapitalrentabiliteten forteller hvilken avkastning egenkapitalen gir.

Likviditetsgrad 1 forteller hvor mye omløpsmidlene utgjør av kortsiktig gjeld.

Egenkapitalprosenten viser hvor stor prosent av bedriftens eiendeler som er finansiert ved egenkapital.

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til styret i Studentsamskipnaden i Innlandet

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Studentsamskipnaden i Innlandet som består av balanse per 31. desember 2018, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av samskipnadens finansielle stilling per 31. desember 2018, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i avsnittet *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av samskipnaden i samsvar med de relevante etiske kravene i Norge knyttet til revisjon slik det kreves i lov og forskrift. Vi har også overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Øvrig informasjon

Øvrig informasjon omfatter informasjon i samskipnadens årsrapport bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for den øvrige informasjonen. Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke den øvrige informasjonen, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet eller kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til samskipnadens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike samskipnaden eller legge ned virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

#### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig



dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- ▶ identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll;
- ▶ opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av samskipnadens interne kontroll;
- ▶ vurderer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige;
- ▶ konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om samskipnadens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det foreligger vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet. Hvis slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, må vi modifisere vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at samskipnadens evne til fortsatt drift ikke lenger er til stede;
- ▶ vurderer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen, tidspunktet for vårt revisjonsarbeid og eventuelle vesentlige funn i vår revisjon, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom vårt arbeid.

## Uttalelse om øvrige lovmessige krav

### Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til disponering av resultatet er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

### Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av samskipnadens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Lillehammer, 21. mars 2019  
ERNST & YOUNG AS



Tor Kjetil Lund  
statsautorisert revisor







20

*Studentsamskipnaden i  
Innlandet*

18