

2022

Årsrapport



Årsrapport 2022

Studentsamskipnaden i Innlandet





INNHOLD

2 Styrets årsberetning

13 Resultatregnskap

14 Balanse

16 Kontantstrømoppstilling

17 Noter

29 Revisjonsberetning



Styrets årsberetning 2022

Studentsamskipnaden i Innlandet

SINN | Årsberetning | 23.03.2023.

Styrets årsberetning

Studentsamskipnaden i Innlandet (SINN) skal sammen med utdanningsinstitusjonene skape et helhetlig og godt læringsmiljø for studentene. Gjennom tilrettelegging av gode sosiale, kulturelle og materielle tjenester skal SINN bidra til en trygg og effektiv studietilværelse for studentene i Innlandet. For å understreke dette er SINN sin visjon «*Enklere og bedre studentliv!*».

SINN sin virksomhet reguleres gjennom *Lov om studentsamskipnader* (LOV-2012-09-07-65) og *Forskrift om studentsamskipnader* (FOR-2012-12-19 nr. 1344).

Forretningsadresse er Lillehammer, men SINN er også representert med administrasjonsfunksjoner på studiested Hamar. SINNs operative tjenester tilbys i større og mindre grad på alle studiesteder.

SINN ble i 2022 ledet av et styre som bestod av åtte (8) medlemmer; fire (4) medlemmer valgt av og blant studentene, to (2) medlemmer utnevnt av Høgskolen i Innlandet og to (2) representanter valgt av og blant de ansatte. Styret hadde i 2022 fire styremøter og behandlet i alt 42 saker.

I tråd med *Universitets- og høyskoleloven* samt *Studentsamskipnadsloven* er SINNs virksomhet nært knyttet til, og avhengig av, et godt og nært samarbeid med sine tilknyttede utdanningsinstitusjoner Høgskolen i Innlandet (HINN), Centric IT Academy (CENTRIC) og Lillehammer Institute of Music Production and Industries (LIMPI).

For hoveddelen av SINNs velferdsvirksomhet rettet mot studenter er det inngått fristasjonsavtale med HINN. Dette innebærer at utdanningsinstitusjonen stiller egnede lokaler/arealer med nødvendig basisutstyr til rådighet for studentsamskipnadens velferdsvirksomhet ved institusjonen. I enkelte sammenhenger eier eller leier SINN lokaler og mottar økonomisk bidrag fra HINN tilknyttet dette.

Det samarbeides godt med studentfrivilligheten i Innlandet (Studentorganisasjonen i Innlandet og Studentsamfunnet i Innlandet). Det foreligger blant annet en avtale om tildeling og administrering av midler fra semesteravgiften.

Antall semesteravgiftbetalende studenter var i vårsemesteret 2022; 14.266 studenter, i høstsemesteret 2022; 15.065 studenter.

Hovedaktiviteter 2022

Sett bort i fra at de tre første månedene som var preget av pandemiltak, så var 2022 et år med et høyt aktivitetsnivå både driftsmessig og på utviklingssiden. SINNs strategiplan gjeldende for perioden 2020 – 2024 er tydelig på at virksomheten og organisasjonen har behov for utvikling for å møte framtidens krav til studentvelferd. Dette har medført at det ved siden av ordinær drift, også jobbes med utviklingsprosjekter innen de fleste av SINNs tjenesteområder.

Av saker som styret og administrasjon har arbeidet med i 2022 nevnes spesielt;

Boligprosjekter Hamar og Elverum

SINN har også i 2022 hatt et høyt aktivitetsnivå med bygging av nye, og rehabilitering av studentboliger på Hamar og Elverum. På Hamar er det ferdigstilt 116 nye hybelenheter (HE) samt at 235 HE er ferdig oppgradert/ombygd. Prosjektene er avsluttet i henhold til plan og budsjett på totalt ca. 250 mil. kroner. Parallelt med dette ble det igangsatt bygging av 120 nye HE på Elverum som skal ferdigstilles til semesterstart høsten 2023. SINN vil med dette ha over 2100 HE å tilby studentene på Innlandet.

Fremtidens spisesteder og møteplasser

I SINNs strategiplan for perioden 2020 – 2024 er samskipnadens spisesteder definert som et satsningsområde. Overordnet mål for planarbeidet innebar å definere hvordan SINNs spisesteder i større grad kan utformes som gode møteplasser, samt at SINNs spisesteder på sikt, og samlet sett, skal gå i økonomisk balanse.

I oktober 2022 ble «Fysen», studentenes nye møteplass og spisested på Elverum, åpnet etter oppgradering i tråd med strategiplanen vår. Tilsvarende planer foreligger for de øvrige studiestedene også, og vårt mål er å realisere dette raskt sammen med høyskolen.

Lederutvikling

SINNs ledergruppe har i 2022 gjennomført et utviklingsprogram sammen med The Assessment Company på Hamar. Formålet med prosessen har vært å bygge en strategisk ledergruppe med tydelig formål, struktur og med et godt klima for samarbeid.

I tillegg er det gjennomført fire samlinger med Utvidet ledergruppe i løpet av 2022. Denne gruppen omfatter personal med personal- eller fagansvar i SINN. Utvidet ledergruppe er en viktig gruppe for å nå ut til den enkelte arbeidsplass i SINN, og gjennom dette å få innspill til- og å forankre videre utvikling av organisasjonen.

GDPR

SINN har i 2022 gjenopptatt arbeidet med GDPR i organisasjonen. I samarbeid med Kvale Advokatfirma er det gjennomført en omfattende kartlegging av alle personvernrelaterte aktiviteter. Arbeidet med å ferdigstille SINNs GDPR system forventes ferdigstilles våren 2023.

Åpenhetsloven

Lov om virksomheters åpenhet og arbeid med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold (åpenhetsloven) er vedtatt av Stortinget. SINN omfattes av loven som trådte i kraft 1. juli 2022. Loven skal fremme virksomheters respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, og sikre allmenheten tilgang til slik informasjon. Loven pålegger blant annet virksomhetene en informasjonsplikt og en plikt til å gjennomføre aktsomhetsvurderinger som skal redegjøres for i egen rapport. Informasjonsplikten er gjeldene fra loven trer i kraft, mens redegjørelsen for aktsomhetsvurderingen senest skal offentliggjøres 30. juni 2023.

SINN vil offentliggjøre slik rapport på hjemmesiden (www.sinn.no) innen 30. juni 2023.

Velferdsløftet (Statsbudsjettet 2022, kap. 275, post 70)

SINN startet høsten 2020 et prosjekt ved navn Velferdsløftet. Hensikten med prosjektet var å sikre studentene et godt velferdstilbud i pandemiperioden. I mars 2021 mottok SINN støtte fra Kunnskapsdepartementet (KD) som bidro til å styrke prosjektet. I februar 2022 mottok SINN ytterligere støtte fra KD øremerket psykososial oppfølging og god psykisk helse. En forventning fra KD var også at midlene skulle være søkbare for studentfrivilligheten.

Midlene fra KD er benyttet i tråd med føringene for tilskuddet, der deler av midlene er tildelt studentfrivilligheten og deler av midlene er benyttet til lavterskel aktivitetsfremmende tiltak i regi av SINN. 362.000 kroner er av KD godkjent overført til 2023 og vil bli benyttet til studentrettede aktiviteter.

Prosjekt Trygg førsteårsstudent (Statsbudsjettet 2019, kap. 714, post 70 og kap. 765, post 73)

SINN startet våren 2020 et prosjekt ved navn Trygg førsteårsstudent. Prosjektet er støttet av Helsedirektoratet med midler fra ordningen Studenters psykiske helse og rus. Prosjektet har hatt som intensjon å bidra til bedre koordinering av aktiviteter mellom samskipnaden, utdanningsinstitusjonen og vertskommunen på det enkelte studiested. SINN har erfart at prosjektet har vært krevende av flere årsaker, blant annet på grunn av Covid19 pandemien, men også på grunn av utskiftninger på personalsiden.

Prosjekt Trygg førsteårsstudent avsluttes 31. Mai 2023. SINN er tildelt midler fra Helsedirektoratet til et nytt prosjekt. Dette prosjektet planlegges med oppstart høsten 2023 og varighet fram til sommeren 2026. Prosjektet har som formål å styrke samhandlingen mellom utdanningsinstitusjonen og samskipnaden, og herunder styrke kompetansen innen fagområdene rus og psykisk helse.

SINNs samtaletjeneste

SINNs samtaletjeneste er finansiert en øremerket andel av semesteravgiften, støtte fra Helse Sør-Øst og HINN, samt med egenkapital fra SINN. Samtaletjenesten besto i 2022 av 7 årsverk og gjennomførte 2.633 konsultasjoner fordelt på 655 studenter. Tjenesten har bistått Institutt for psykologi ved HINN i et gruppebehandlingsprosjekt. Tilbudet har vært en pilotundersøkelse som vurderes utvidet fra og med høsten 2023.

Studentvelferden i Innlandet 50 år

Den 24. oktober var det 50 år siden etableringen av Stiftelsen studenthjem ved distriktshøgskolen Lillehammer, som er forløperen til dagens SINN. Dette ble markert i forbindelse med åpningen av nye studentboliger på Hamar, spesialtilbud i våre kantiner og under personalturen til Bingen am Rhein (Tyskland).

Samarbeid mellom samskipnadene - Samskipnadsrådet

Samskipnadsrådet koordinerer arbeidet mellom samskipnadene (14) og har den formelle dialogen med myndigheter og studentorganisasjoner på nasjonalt nivå. Under pandemien ble det opprettet samarbeidsgrupper på tvers av samskipnadene som hadde som viktigste oppgave å bistå styrets arbeid gjennom faglig ekspertise.

SINN er direkte representert i faggruppene innenfor økonomi, bærekraft og digitalisering. Erfaringene og identifiserte behov resulterte i at det er fattet vedtak i Samskipnadsrådet om å igangsette et hovedprosjekt for samarbeid mellom samskipnadene med mål om større grad av kostnadseffektivisering og bedre tjenester for studentene.

ARBEIDSMILJØ OG SYKEFRAVÆR

Styret anser arbeidsmiljøet i SINN for å være godt. Det er ikke registrert eller varslet om diskriminerings saker eller uønsket seksuell adferd. Det er registrert 2 saker som har blitt behandlet som varslings saker i 2022. Disse sakene har bl.a. avdekket områder som det jobbes med å styrke framover.

Det samlede sykefraværet i 2022 inkludert egenmeldt fravær utgjorde 8,25 % (5,15 % i 2021).

Målsetningen om å være under nasjonalt mål (5,6%) ble dermed ikke innfridd. Det planlegges derfor å sette i gang et arbeid, sammen med vår bedriftshelsetjeneste Falck Helse, med å utarbeide en sykefraværsanalyse. Dette for å få oversikt over årsaker til-, og med det å senke fraværet til måltallet på under 5,6%.

Foreløpige vurderinger viser at årsaken til det høye fraværet er sammensatt. SINN har hatt en del fravær som er knyttet til covid-19 samt mange tilfeller av andre virussykdommer. Langtidsfraværet har også gått noe opp, noe en ønsker å finne årsaker og forebyggingstiltak til gjennom analysen.

Sykefravær vil være et fokusområde for SINN i 2023.

SINN har, som tidligere år, hatt et nært samarbeid med bedriftshelsetjenesten Falck Helse.

Det har i løpet av året ikke forekommet eller blitt rapportert alvorlige arbeidsuhell eller ulykker, som har resultert i personskader eller større materielle skader.

LIKESTILLING

Bedriftens ansatte bestod i 2022 av 65 kvinner og 26 menn, til sammen 91 ansatte. Ledergruppen består av 3 kvinner og 4 menn.

Det utarbeides egen rapport knyttet til aktivitets- og redegjørelsesplikten slik private arbeidsgivere med mer enn 50 ansatte er pliktige til som beskrevet i Likestillings- og diskrimineringsloven § 26, annet ledd. Rapporten blir gjort allment tilgjengelig på SINN sin hjemmeside sammen med Årsrapporten.

YTRE MILJØ

Styret og ledelsen tar miljø- og samfunnsansvar og ønsker å være en pådriver for bærekraftig utvikling med målsetning om å redusere den totale miljøbelastning gjennom tiltak innen innkjøp, energiforbruk, avfallsmengder og transport. SINNs virksomhet representerer ingen vesentlig forurensningsfare for det ytre miljøet.

SINNs virksomhet er sertifisert som Miljøfyrtårn og skal hvert år rapportere forbedringer til stiftelsen Miljøfyrtårn. Miljøfyrtårn er Norges mest brukte sertifisering for virksomheter som dokumenterer miljøinnsats og samfunnsansvar. SINN jobber systematisk med miljøtiltak i hverdagen, oppfyller krav og gjennomfører tiltak for en mer miljøvennlig drift og et godt arbeidsmiljø. Alt avfall kildesorteres i henhold til kommunenes krav til kildesortering.

I SINNs kantiner tas økende grad i bruk resirkulerbar engangsemballasje og det jobbes for å redusere matsvinn.

SIKKERHET OG BEREDSKAP

SINN har utarbeidet sikkerhets- og beredskapsplaner. SINN har et nært samarbeid med HINN om beredskap, og adm. direktør i SINN er en del av den sentrale beredskapsgruppen i HINN. Det gjennomføres årlige brann- og rømningsøvelser ved alle SINNs studentboliger. Gjennom pandemien (til februar 2022) var beredskapsgruppen i SINN aktivert.

SINN skal i løpet av 2023 revidere sine sikkerhets- og beredskapsplaner. Det er i første kvartal 2023 igangsatt en prosess med å utarbeide nye risiko- og sårbarhetsanalyser for hele virksomheten.

STYREOPPLÆRING/STYREEVALUERING

I tråd med forskrift til samskipnadsloven §2 ble det gjennomført styreopplæring den 21. juni. Opplæringen ble gjennomført i regi av selskapet Oplandske AS. I tillegg ble det i egen regi og sammen med Oplandske AS holdt opplæring i økonomi- og budsjettarbeid. Alle styremedlemmer og varamedlemmer var invitert til opplæringen sammen med SINNs ledergruppe.

Det er ikke gjennomført undersøkelser tilknyttet styret/styrets arbeid i 2022, men styret har gjennomført egnevaluering, samt evaluering av administrerende direktør.

Det er tegnet forsikring for styrets medlemmer, daglig leder og medlem av ledelsen for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner. Forsikringsdekningen er TNOK 10 000 pr. skade og totalt i løpet av forsikringsperioden.

INTERNKONTROLL

Det gjennomføres i 2023 avdelingsvis risiko- og sårbarhetsanalyse for løpende vurdering av korrigerende tiltak samt grunnlag for årsplaner. Nye intranettsider er etablert der rutiner er lagt ut og blir ytterligere komplettert og vedlikeholdt. Det foreligger definerte myndighet og ansvarsinstrukser for økonomistyring, der løpende resultat og avviksrapportering i forhold til budsjett og planer utarbeides minimum hver 2 måned.

ØKONOMISKE FORHOLD

Årsregnskapet for 2022 er utarbeidet under forutsetning om fortsatt drift, og styret bekrefter i henhold til kravet i regnskapsloven §3-3a, at grunnlaget for fortsatt drift er til stede.

SINNs årsregnskap for 2022 viser en totalomsetning på TNOK 189 590 og et årsresultat på TNOK 3 987 mot et budsjettert resultat på TNOK 6 275. Det positive resultatet kommer til tross for et underskudd på campustjenestene som delvis skyldes covidrestriksjoner i Q1. God beleggsprosent i SINNs studentboliger (93%), god samordning og kostnadseffektiv drift i, og på tvers av, alle virksomhetsområder er hovedårsakene til det positive resultatet samlet sett.

Omsetning til andre enn studenter bidrar i sum positivt til studentvelferden. Av et mindre underskudd i barnehagen utgjør andel barn av andre enn studenter sin forholdsmessige andel av underskuddet. Barnehagen mottar ikke fristasjon eller fristasjonsmidler. Økt bemanning som følge av covidrestriksjoner i Q1 er hovedårsak til negativt resultat.

Vår virksomhet innen segmentet mat og drikke hadde negativt resultat av omsetning til andre enn studenter. Dette skyldes i hovedsak bortfall av omsetning grunnet covidrestriksjoner i Q1. Gjennomførte og igangsatte tiltak med mål om tidsriktige møteplasser og spisesteder er hovedgrepet for å komme minimum i økonomisk balanse for virksomhetsområdet innen 1 – 2 år.

Den totale kontantstrøm er positiv på TNOK 18.380 mot negativ på TNOK 44.621 i fjor. Investeringer i nye og rehabilitering av eldre studentboliger hvor siste del av tilskuddet og lån i Husbanken ble utbetalt høsten 2022 er hovedårsak til endringen. Forskjellen mellom driftsresultat og kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter skyldes i hovedsak avskrivninger, inntektsføring statstilskudd, samt netto finanskostnad som trekker ned resultatet før skatt. Likviditeten er god og betalingsforpliktelsene ivaretas.

Vertskommunene Lillehammer, Hamar og Elverum gir fortsatt fritak for eiendomsskatt på studentboliger som et viktig bidrag til virksomheten og for studentvelferden i Innlandet.

Av langsiktige låneporteføljer samlet i Husbanken er det inngått fastrenteavtaler for cirka 46 % av porteføljen. Disse løper til 2026 og ett lån til 2035.

Cirka 88 % av totalkapitalen er investert i varige driftsmidler, hvorav det meste er utleieobjekter. Egenkapitalen per 31.12.2022 var på 20,5 %.

Risikoen knyttet til virksomhetens kortsiktige markeds plasseringer er begrenset og vurderes fortsatt til middels/lav, og i samsvar med den langsiktighet og risikoprofil som styret har vedtatt skal ligge til grunn for finansforvaltningen i SINN.

Alt i alt gir balansen uttrykk for sunn finansiering. Årsberetningen og årsregnskapet gir etter styrets vurdering et rettviseende bilde av SINNs stilling pr. 31.12.2022.

Styret foreslår at årets overskudd TNOK 3.987 overføres til annen egenkapital.

FRAMTIDSUTSIKTER

Også de to første månedene av 2022 var fortsatt preget av pandemien, som innebar at det var færre studenter på campus enn normalt, noe som har påvirket omsetningen spesielt i SINNs kantiner.

Fra og med mars 2022 gikk HINN tilbake til normal undervisning, noe som medførte betydelig økt besøk på campus, og gjennom dette økt bruk av SINNs tjenester. SINN legger til grunn at 2023 vil være et normalår i den forstand at aktivitetsnivået og rammebetingelsene blir tilnærmet som SINN har lagt til grunn for sin virksomhet/ i sine budsjetter.

Det er svært viktig for SINNs økonomiske situasjon at etterspørselen på boligsiden også i fremtiden holder seg på et stabilt høyt nivå.

For SINN er det fortsatt viktig å fortsette arbeidet med å utvikle virksomheten og organisasjonen i tråd med strategiplanen for perioden 2020 – 2024. Dette innebærer et målrettet arbeid mot visjonen;

Enklere og bedre studentliv!

På vegen fram mot målet vil SINNs verdigrunnlag stå sentralt;

Raus, Modig og Trygg

De strategiske retningene som står fast, og som er sentrale i den videre utviklingen av SINN er;

- Utvikling av **boliger og gode bomiljøer**.
- Tilrettelegging av attraktive **møteplasser og spisesteder**.
- Engasjement i **tilrettelegging av studentaktiviteter** gjennom å **støtte opp under studentfrivilligheten**.
- Ivaretagelse av studentenes **helse og mestring** av studenttilværelsen.
- **Digitalisering** gjennom **aktiv bruk av teknologi** for å sikre gode og effektive tjenester og prosesser.
- Å utvikle SINN som en **bærekraftig og framtidsrettet** organisasjon.

Arbeidet med å utvikle seg langs de strategiske retningene baseres på vår styringsmodell som har satt følgende hovedmålsetninger:

1. SINN skal være blant de tre beste samskipnadene på studentvelferd i Norge.
2. SINN skal ha fornøyde kunder gjennom attraktive, rimelige og bærekraftige tjenester/ produkter.
3. SINN skal ha stolte, utviklingsorienterte og fornøyde medarbeidere med riktig kompetanse.
4. SINN skal ha lønnsom og balansert drift innenfor alle virksomhetsområder.
5. SINN skal være merkevaren for studentvelferd i Innlandet.

Innlandet, 23. mars 2023

Torstein Øian Kilvær
Styreleder

Eloisa Andrade Michaelsen
Styrets nestleder

Markus Wilberg Lunner
Styremedlem

Mathias Brattås Remo
Styremedlem

Jo Espen Millehaugen
Styremedlem

Beate Clausen
Styremedlem

Marit Torgersen
Styremedlem

Hans Petter Nyberg
Styremedlem

Erik Ulateig
Adm. direktør

Dokumentet er signert digitalt, signaturene ligger bakerst i årsrapporten.

Verifikasjon

Transaksjon 09222115557489590688

Dokument

Årsrapport 2022styrets årsberetning tilsigning
Hoveddokument
8 sider
*Initiert på 2023-03-24 09:57:45 CET (+0100) av
Hege Smedbakken (HS)
Ferdigstilt den 2023-03-31 12:00:05 CEST (+0200)*

Initiativtaker

Hege Smedbakken (HS)
STUDENTSAMSKIPNADEN I INNLANDET
*hege.smedbakken@sinn.no
+47 911 10 295*

Signerende parter

Erik Ulateig (EU) <i>erik.ulateig@sinn.no Signert 2023-03-24 10:42:17 CET (+0100)</i>	Torstein Øian Kilvær (TØK) <i>torstein.kilvaer@gmail.com Signert 2023-03-24 16:08:18 CET (+0100)</i>
Eloisa Andrade Michaelsen (EAM) <i>eloisa.michaelsen@stud.inn.no Signert 2023-03-31 09:35:14 CEST (+0200)</i>	Markus Wilberg Lunner (MWL) <i>markus@wettre.net Signert 2023-03-31 12:00:05 CEST (+0200)</i>
Mathias Brattås Remo (MBR) <i>mathiasr96@gmail.com Signert 2023-03-24 19:00:01 CET (+0100)</i>	Jo Espen Millehaugen (JEM) <i>jo.espen.millehaugen@sinn.no Signert 2023-03-30 14:13:33 CEST (+0200)</i>
Beate Clausen (BC) <i>beate.clausen@sinn.no Signert 2023-03-24 15:09:55 CET (+0100)</i>	Marit Torgersen (MT) <i>marit.torgersen@inn.no Signert 2023-03-31 11:48:25 CEST (+0200)</i>
Hans Petter Nyberg (HPN) <i>hans.nyberg@inn.no Signert 2023-03-24 09:59:16 CET (+0100)</i>	

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. Informasjon i kursiv har blitt verifisert trygt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk



Verifikasjon

Transaksjon 09222115557489590688

forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: <https://scrive.com/verify>



Årsregnskap 2022

Resultatregnskap

Balanse

Kontantstrømpoppstilling

Noter

Revisjonsberetning

Resultatregnskap

Beløp vises i tusen kr

	Note	2022	2021
Driftsinntekter			
Salgsinntekt	2, 15	38 943	29 934
Inntektsføring statstilskudd	8, 14	6 806	5 863
Fristasjon-naturalytelse	3	6 553	5 942
Fristasjonsmidler	3	1 977	1 907
Annen driftsinntekt	4	135 311	127 593
Sum driftsinntekter	2, 5, 6	<u>189 590</u>	<u>171 238</u>
Driftskostnader			
Varekostnad		22 154	17 308
Lønnskostnad	7, 12	58 152	55 221
Avskrivning	8	20 952	18 086
Fristasjon - naturalytelse	3	6 553	5 942
Tapskontrakt Terningen Arena	2, 5	-724	-724
Annen driftskostnad	7	74 735	67 146
Sum driftskostnader	2, 5, 6	<u>181 822</u>	<u>162 980</u>
Driftsresultat	2, 5, 6	<u>7 768</u>	<u>8 258</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		979	456
Annen finanskostnad		4 760	3 763
Netto finansposter	2, 5, 6	<u>-3 781</u>	<u>-3 306</u>
Ordinært resultat før skattekostnad	2, 5, 6	<u>3 987</u>	<u>4 952</u>
Årsresultat	2, 5, 6	<u>3 987</u>	<u>4 952</u>
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital	11	<u>3 987</u>	<u>4 952</u>

Balanse pr. 31. desember

Beløp vises i tusen kr

	Note	2022	2021
Anleggsmidler			
<i>Varige driftsmidler</i>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	8, 13, 14	821 299	676 920
Maskiner og anlegg	8	586	917
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	8	12 951	8 462
Sum varige driftsmidler		<u>834 836</u>	<u>686 300</u>
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Investeringer i aksjer og andeler		<u>20</u>	<u>20</u>
Sum finansielle anleggsmidler		<u>20</u>	<u>20</u>
Sum anleggsmidler		<u>834 856</u>	<u>686 320</u>
Omløpsmidler			
Varer	9	<u>8 786</u>	<u>7 579</u>
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer		2 840	3 535
Andre fordringer		<u>3 141</u>	<u>1 855</u>
Sum fordringer		<u>5 982</u>	<u>5 390</u>
Bankinnskudd, kontanter og lignende	10	<u>95 258</u>	<u>76 879</u>
Sum omløpsmidler		<u>110 026</u>	<u>89 848</u>
Sum eiendeler	6	<u>944 882</u>	<u>776 168</u>

Balanse pr. 31. desember

Beløp vises i tusen kr

	Note	2022	2021
Egenkapital			
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	11	<u>193 908</u>	<u>189 934</u>
Sum opptjent egenkapital		<u>193 908</u>	<u>189 934</u>
Sum egenkapital	11	<u>193 908</u>	<u>189 934</u>
Gjeld			
<i>Avsetninger for forpliktelser</i>			
Pensjonsforpliktelser	1	7 872	7 817
Forpliktelse tapskontrakt Terningen Arena	2	<u>13 033</u>	<u>13 757</u>
Sum avsetning for forpliktelser	5	<u>20 905</u>	<u>21 574</u>
<i>Annen langsiktig gjeld</i>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	13	405 405	283 675
Forpliktelse statstilskudd og IOC tilskudd	8, 13, 14	<u>292 551</u>	<u>248 599</u>
Sum annen langsiktig gjeld		<u>697 957</u>	<u>532 274</u>
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		17 601	18 132
Skyldige offentlige avgifter	10	4 454	4 311
Annen kortsiktig gjeld		<u>10 057</u>	<u>9 943</u>
Sum kortsiktig gjeld		<u>32 111</u>	<u>32 386</u>
Sum gjeld		<u>750 973</u>	<u>586 234</u>
Sum egenkapital og gjeld	6	<u>944 882</u>	<u>776 168</u>

31. desember 2022
Innlandet, 23. mars 2023

<hr/> Erik Ulateig Administrerende direktør	<hr/> Torstein Øian Kilvær Styreleder	<hr/> Eloisa Fernandes Andrade Michalsen Nestleder	<hr/> Hans Petter Nyberg Styremedlem
<hr/> Jo Espen Millehaugen Styremedlem	<hr/> Beate Clausen Styremedlem	<hr/> Marit Torgersen Styremedlem	<hr/> Markus Wilberg Lunner Styremedlem
<hr/> Mathias Brattås Remo Styremedlem			

Kontantstrømoppstilling

Beløp vises i tusen kr

	Note	2022	2021
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		3 987	4 952
Årlig inntektsføring av statstilskudd	8	-6 806	-5 863
Ordinære avskrivninger	8	20 952	18 086
Endring i varelager, kundefordringer og leverandørgjeld		-1 043	11 214
Forskjeller i pensjonsmidler/-forpliktelser	12	-55	-803
Endring i andre tidsavgrensingsposter		-1 655	3 922
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		<u>15 380</u>	<u>31 508</u>
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	8	<u>-169 488</u>	<u>-140 761</u>
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		<u>-169 488</u>	<u>-140 761</u>
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Innbetaling ved opptak av ny langsiktig gjeld		126 659	35 675
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		-4 929	-4 895
Innbetaling statstilskudd studentboliger		<u>50 758</u>	<u>33 852</u>
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		<u>172 489</u>	<u>64 632</u>
Netto endring i likvider i året		18 380	-44 621
Kontanter og bankinnskudd per 01.01		<u>76 879</u>	<u>121 500</u>
Kontanter og bankinnskudd per. 31.12	10	<u>95 258</u>	<u>76 879</u>

Noter til regnskapet for 2022

Beløp vises i tusen kr

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

1.1.2017 ble Studentsamskipnaden i Hedmark (SiH) fusjonert inn i Studentsamskipnaden i Oppland (SOPP) til Studentsamskipnaden i Innlandet (SINN). Dette var en direkte konsekvens av at Høgskolen i Oppland og Høgskolen i Hedmark fusjonerte og ble til Høgskolen i Innlandet (HINN).

Salgsinntekter

Innbetalinger for utleie av studentboliger anses å bli opptjent som inntekt proporsjonalt med tiden som leietagerne etter leieavtalen disponerer boligene. Leie som er betalt for kommende perioder periodiseres. Samme prinsipp legges til grunn for øvrige leieinntekter. Innbetalinger for barnehageplasser anses tilsvarende å bli opptjent som inntekt proporsjonalt med tiden som barnehageplassene disponeres, og inntektsføres i resultatregnskapet i takt med opptjeningen. Inntektsføring av salg av varer (kantiner, bokhandel) skjer i samme periode som varer leveres til kjøper.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anskaffelseskost vurderes etter FIFO- prinsippet. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Bokføring av statstilskudd for bygging av studentboliger

Bruttometoden slik den er beskrevet i NRS 4 om Offentlige tilskudd er anvendt. Mottatte statstilskudd og IOC tilskudd er bokført som forpliktelse og inntektsføres i takt med avskrivning av eiendommen over dennes levetid. Dette vil si hovedsakelig 50 år.

Ihht ny forskrift gjeldende fra 2020 opphører forpliktelsen etter 30 år, jf note 14.

Klassifisering kultur- og utviklingsfond

Avsetning til kulturfond er fra og med 2005 omklassifisert til egenkapital. Fondets midler var øremerket til å

Noter til regnskapet for 2022

Beløp vises i tusen kr

inngå som egenkapital fra SINN (tidligere SOPP) til bygging av ny idrettshall ved HINN (avd Høgskolen i Lillehammer), samt andre kulturelle tiltak ved høgskolene. Navnet er endret til kultur- og utviklingsfond og formålet er å bidra med midler til å utvikle og utføre aktiviteter og tiltak som primært er rettet mot studenter og deres behov for velferdstjenester på kort eller lenger sikt. All aktivitet og tiltak skal komme studentene til gode.

Fristasjon

Det følger av samskipnadsloven at universiteter og høyskoler skal stille egnede lokaler og utstyr til rådighet for studentsamskipnaden. Verdien av fristasjonsytelsene er resultatført på inntekts- og kostnadssiden i regnskapet. Med henvisning til brev av 11.05.2005 fra Utdannings- og forskningsdepartementet til samskipnadene spesifiseres verdien av fristasjon og andre ytelser fra utdanningsinstitusjonene til deler av SINNs virksomhet i egen note (3).

Pensjoner

SINN plikter å ha pensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon og virksomhetens pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne loven. SINN har med virkning fra 1. februar 2019 vedtatt en frivillig overgang fra ytelsesbaserte pensjonsordning til en innskuddsbasert pensjonsordning. Ansatte som valgte å gå over til den innskuddsbaserte pensjonsordningen fikk en fripolise på opptjente rettigheter fra ytelsesordningen. I den innskuddsbasert pensjonsordningen behandles årlig premie som kostnad for virksomheten.

For ytelsesbaserte ordninger så beregnes pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser etter lineær opptjening basert på forventet sluttlønn. Beregningen er basert på en rekke forutsetninger herunder diskonteringsrente, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden, fremtidig avkastning på pensjonsmidler samt aktuariemessige forutsetninger om dødelighet og frivillig avgang. Pensjonsmidler er vurdert til virkelig verdi og fratrukket i netto pensjonsforpliktelser i balansen. Endringer i forpliktelsen som skyldes endringer i pensjonsplaner fordeles over antatt gjenværende opptjeningstid. Endringer i forpliktelsen og pensjonsmidlene som skyldes endringer i og avvik i beregningsforutsetningene (estimatendringer) fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid hvis avvikende ved årets begynnelse overstiger 10 % av det største av brutto pensjonsforpliktelser og pensjonsmidler.

Beregningen av pensjonsforpliktelse innebærer bruk av skjønn og estimater på en rekke parametre. Det henvises til note 12 for en nærmere beskrivelse av disse.

Skatter

Virksomheten har ikke erverv som formål og faller derfor inn under vernebestemmelsene for allmennyttig virksomhet, jmf skattelovens § 2-32.

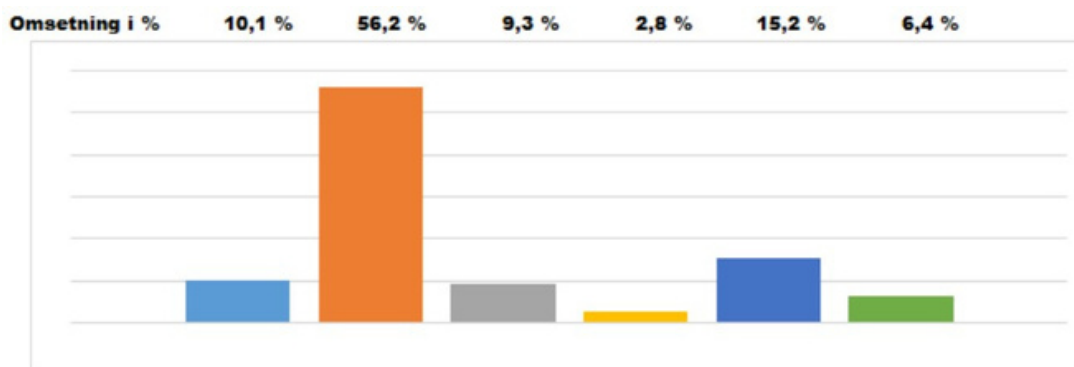
Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter og bankinnskudd.

Noter til regnskapet for 2022

Beløp vises i tusen kr

Note 2 - Salgsinntekter og resultater fordelt på virksomhetsområder



	Adm	Bolig	Bok	BH	M&D	Velferd	SUM
Driftsinntekter							
Salgsinntekter			16 700		22 243		38 943
Leieinntekter studentboliger		96 305					96 305
Andre leieinntekter		800					800
Automater og gebyrer	7	2 513					2 520
Foreldrebetaling				932			932
Semesteravgift	13 053					3 373	16 426
Statstilskudd (Kap. 280 post 50)	5 289					6 074	11 363
Kommunalt driftstilskudd				4 376			4 376
Inntektsføring statstilskudd		6 806					6 806
Andre tilskudd							-
Fristasjon - naturalytelser	841		714		4 610	388	6 553
Fristasjonsmidler			140		1 838		1 978
Annen driftsinntekt	12	161			120	2 294	2 587
Sum driftsinntekter	19 202	106 585	17 554	5 308	28 811	12 129	189 589
Driftskostnader							
Vareforbruk			12 510		9 643		22 153
Personalkostnad	10 305	13 359	4 092	4 724	15 448	10 224	58 152
Avskrivning	543	19 801	49		555	4	20 952
Naturalytelser - fristasjon	841		714		4 610	388	6 553
Tapskontrakt Temingen Arena					-724		-724
Annen driftskostnad	10 053	53 900	1 832	657	5 289	3 004	74 735
Sum driftskostnader	21 742	87 060	19 197	5 381	34 821	13 620	181 821
Driftsresultat	-2 540	19 525	-1 643	-73	-6 010	-1 491	7 768
Finansposter							
Renteinntekter	946	33					979
Andre finansinntekter							-
Rentekostnader	-163	-4 586	-11				-4 760
Andre finanskostnader							-
Netto finansposter	783	-4 553	-11	-	-	-	-3 781
Resultat	-1 757	14 972	-1 654	-73	-6 010	-1 491	3 987

Noter til regnskapet for 2022

Beløp vises i tusen kr

Note 3 - Fristasjon og andre ytelser fra utdanningsinstitusjonen

Brutto areal 3 449 m2 (2022) og 3 127 m2 (2021)

	2022	2021
Leie	4 483	4 066
Driftsutgifter	2 069	1 876
Sum fristasjon - naturalytelse	<u>6 553</u>	<u>5 942</u>
Fristasjonsmidler fra HINN	1 977	1 907
Andre ytelser til helsetjenester og lønnstilskudd fra HINN	2 011	3 688
Andre ytelser	<u>3 988</u>	<u>5 595</u>
SUM	<u>10 541</u>	<u>11 537</u>

Note 4 - Andre driftsinntekter

	2022	2021
<i>Per virksomhetsområde</i>		
Husleieinntekter	99 625	86 883
Semesteravgift	16 426	16 076
Offentlige tilskudd	15 739	20 758
Andre inntekter	3 521	3 876
	<u>135 311</u>	<u>127 593</u>

NOTE 5 - Segmentregnskap for Studentsamskipnaden i Innlandet 2022

(alle tall i 1.000 kroner)

I samsvar med forskrift om studentsamskipnader fastsatt 1. august 2008, er segmentregnskap utarbeidet. Til grunn ligger i hovedsak faktisk registrering av omsetning pr segment.

Avdelinger (primært rapportformat) Segment (sekundært rapportformat)	SINN samlet		Administrasjon		Bolig & Eiendom		Bok		Studentbarnehager		Mat & Drikke		Velferd	
	I ALT	Andre	I ALT	Andre	I ALT	Andre	I ALT	Andre	I ALT	Andre	I ALT	Andre	I ALT	Andre
Fristasjon - naturafeltser	6 553	0	841	0	0	0	714	714	0	0	4 610	4 610	388	388
Fristasjonsmidler	1 978	0	0	0	0	0	140	140	0	0	1 838	1 838	0	0
Salginntekter	38 943	8 389	6 806	6 806	6 806	6 806	14 094	2 606	2 336	2 336	22 243	16 460	5 783	5 783
Inntektsføring statistiskudd	6 806	0	18 361	18 361	59 779	59 779	0	0	5 308	2 972	120	120	11 741	11 741
Annens driftsinntekt, inkl statistiskudd drift	135 309	132 337	2 972	2 972	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SUM DRIFTSINNTEKTER	189 589	178 227	11 362	19 202	106 585	106 585	17 554	14 948	2 606	2 972	28 811	23 028	5 783	12 129
Fristasjon - naturafeltser	6 553	5 243	1 310	841	0	0	714	603	111	0	4 610	3 411	1 199	388
Varekostnad	22 153	19 031	3 122	0	0	0	12 510	11 143	1 367	0	9643	7 888	1 755	388
Personalkostnad	58 152	52 248	5 904	10 305	13 359	13 359	4 092	3 645	447	2 079	15 448	12 636	2 812	10 224
Avskrivninger	20 952	20 846	106	543	19 801	19 801	49	44	5	0	555	454	101	4
Tilskottet Tervingen Arena	74 735	73 204	1 531	10 053	53 900	53 900	1 832	1 632	200	289	52 069	4 326	4 724	3 004
Annens driftskostnad	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SUM DRIFTSKOSTNADER	181 821	170 572	11 249	21 742	87 060	87 060	19 197	17 067	2 130	2 368	34 821	28 716	6 105	13 620
DRIFTSRESULTAT	7 768	7 655	113	-2 540	19 525	19 525	-1 643	-2 119	476	-73	-6 010	-5 688	-322	-1 491
Rentinntekter	979	0	946	946	33	33	0	0	0	0	0	0	0	0
Andre finansinntekter	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rentekostnader	-4 760	-4 760	0	-163	-4 596	-4 596	-11	-11	0	0	0	0	0	0
FINANSRESULTAT	-3 781	-3 781	0	783	-4 563	-4 563	-11	-11	0	0	0	0	0	0
RESULTAT	3 987	3 874	113	-1 757	14 972	14 972	-1 654	-2 130	476	-73	-6 010	-5 688	-322	-1 491
FRISTASJON OG FRISTASJONSMIDLER	8 531	8 531	0	841	0	0	854	854	0	0	6 448	6 448	0	388
RESULTAT_EKSKL_FRISTASJON	-4 544	-4 657	113	-2 598	14 972	14 972	-2 508	-2 984	476	-73	-12 458	-12 136	-322	-1 879

I avdeling **Bok**, er kontantomsetning til segment andre vurdert til 5 %, mens kredittsalg er vurdert/ fordelt 50/50 pr segment. Driftskostnader er fordelt iht omsetning pr segment.

I avdeling **Mat & Drikke** er omsetning registrert pr segment i våre studentkantiner ved hjelp av kassesystemet.

For segmentet andre er varekostnaden vurdert lavere (0,7) enn til segmentet student utfra at det er andre priser (høyere) på kredittsalg enn kontant. Beregnet varekostnad er så fordelingsnøkkel ifh resterende driftskostnader.

Segmentregnskapet for avdelingen viser negativt resultat for segmentet - Andre. Avsetning for estimert tap knyttet til leiekontrakt i Tervingen Arena (Elverum) relatert til segmentet - Andre.

utgjorde for året 2019 kr 15 205'. Reduseres årlig fra og med år 2020 med 1/21 inntil leiekontrakten utløpet i år 2040. Grunnet delvis nedstengte campus i Q1 2022 var bortfall av inntekter fra våre kantiner betydelig og resultatene dermed negative for perioden, og hovedårsak til negativt resultat for segment **Andre** for året. Prosjektet "fremtidens møteplasser og spisesteder" er realisert ved studiested Elverum fra og med Q4. Måsetningen om å kunne tilby studenten tidsriktige møteplasser og spisesteder opprettholdes for alle studiesteder. Måsetningen søkes oppnådd i et konsept som også ivaretar hensynet til fristasjonsordningen og regelverket knyttet til den.

For **studentbarnehagene** våre mottar vi ikke fristasjonsmidler og finansiering for øvrig er som andre private barnehager. Segmentregnskap er utarbeidet utfra fordeling barn av student/ andre rapportert til Kunnskapsdepartementet.

For avdelingene **Adm., Bolig & Eiendom og Helse** er det ikke utarbeidet segmentregnskap da disse avdelingene har uvesentlig omsetning til andre enn studenter.

Noter til regnskapet for 2022

Beløp vises i tusen kr

Note 6 - Femårsoversikt og nøkkeltall

RESULTAT	2018	2019	2020	2021	2022
Driftsinntekter	174 690	177 634	162 531	171 238	189 590
Driftskostnader	149 595	167 867	142 618	162 980	181 822
DRIFTSRESULTAT	25 095	9 767	19 913	8 258	7 768
Finansinntekter	890	1 298	713	456	979
Finanskostnader	5 134	4 392	4 541	3 763	4 760
FINANSRESULTAT	-4 244	-3 094	-3 828	-3 307	-3 781
ÅRSRESULTAT	20 851	6 673	16 085	4 951	3 987

BALANSE	2018	2019	2020	2021	2022
Anleggsmidler	531 110	558 722	563 644	686 320	834 856
Omløpsmidler	96 434	88 060	133 309	89 848	110 026
EIENDELER	627 544	646 782	696 953	776 168	944 882
Egenkapital	162 224	168 897	184 982	189 934	193 909
Langsiktig gjeld	447 536	452 423	496 606	553 848	718 861
Kortsiktig gjeld	17 784	25 462	15 365	32 386	32 111
GJELD/EGENKAPITAL	627 544	646 782	696 953	776 168	944 881

NØKKELTALL	2018	2019	2020	2021	2022
Totalkapitalrentabilitet	4,1%	1,7%	3,0%	1,1%	0,9%
Egenkapitalrentabilitet	12,9%	4,0%	8,7%	2,6%	2,1%
Likviditetsgrad 1	542,3%	345,8%	867,6%	277,4%	342,6%
Egenkapitalprosent (total)	25,9%	26,1%	26,5%	24,5%	20,5%

Kort forklaring til begrepene:

Totalkapitalrentabiliteten viser hvilken avkastning totalkapitalen gir, uansett hvordan den er sammensatt.

Egenkapitalrentabiliteten forteller hvilken avkastning egenkapitalen gir.

Likviditetsgrad 1 forteller hvor mye omløpsmidlene utgjør av kortsiktig gjeld.

Egenkapitalprosenten viser hvor stor prosent av bedriftens eiendeler som er finansiert ved egenkapital.

Noter til regnskapet for 2022

Beløp vises i tusen kr

Note 7 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

	2022	2021
Lønninger	44 813	43 725
Arbeidsgiveravgift	7 115	6 806
Pensjonskostnadr	4 420	3 508
Andre ytelser	1 804	1 182
Sum	<u>58 152</u>	<u>55 221</u>

Gjennomsnittlig antall ansatte i løpet av regnskapsåret har vært

	91	78
--	----	----

	Daglig leder	Styret
Lønn	1 261	192
Pensjonsutgifter	176	
Annen godtgjørelse	155	

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende ansatte, tillitsvalgte og aksjeeiere mv.

I henhold til ansettelsesavtalen har administrerende direktør ved oppsigelse fra arbeidsgivers side rett på å motta etterlønn for seks måneder etter utløpet av oppsigelsestiden. Etterlønn utgjør 100 % av den ordinære fastlønnen.

Det er ikke ytet lån eller sikkerhetsstillelse til administrerende direktør, styreleder eller andre nærstående parter.

	2022
Revisor, revisjon	368
Revisor, rådgivning	973

Merverdiavgift er inkludert i revisjonshonoraret.

Noter til regnskapet for 2022

Beløp vises i tusen kr

Note 8 - Varige driftsmidler

Beløp vises i tusen kr

	Anlegg under utførelse	Tomter, bygninger mv	Biler	Driftsløsøre, inventar mv.	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	31 966	866 520	6 289	54 744	959 519
Tilgang	158 522	126 342	0	7 339	292 204
Avgang	-122 715	0	0	0	-122 715
Anskaffelseskost 31.12.	67 773	992 863	6 289	62 083	1 129 008
Akk avskrivninger 31.12.	0	-239 337	-5 703	-49 132	-294 172
Balanseført verdi 31.12.	67 773	753 526	586	12 951	834 836
Årets avskrivninger	0	17 771	331	2 850	20 952
Økonomisk levetid Avskrivningsplan		33- 50 år Lineær	3 - 5 år Lineær	3 - 5 år Lineær	

SINN mottar tilskudd til bygging og rehabilitering av studentboliger. Tilskuddene bokføres som en forpliktelse, og inntektsføres i takt med avskrivning av studentboligene. Til bygging og rehabilitering av studentboliger i SINN sitt eie pr. 31.12.2022 er det mottatt til sammen TNOK 288 714 i statstilskudd og TNOK 90 000 fra IOC. Tilskuddet fra IOC/Norges Idrettsforbund ble mottatt til bygging av studentboliger i Olympiaparken på Lillehammer, i forbindelse med Ungdoms-OL i 2016. Ved eventuell bruksendring eller salg av studentboliger som har mottatt statstilskudd, er det sannsynlig at det vil bli fremmet krav om refusjon til staten. Gjenstående balanseført forpliktelse pr. 31.12.2022 er TNOK 292 551.

Inntektsført statstilskudd og IOC tilskudd er TNOK 6 806 i 2022 mot TNOK 5 863 i 2021.

Note 9 - Varer

	2022	2021
Innkjøpte varer for videresalg	8 898	7 987
Ukurans	-112	-407
Sum	8 786	7 579

Note 10 - Bundne midler

	2022	2021
Sum bankinnskudd	95 258	76 879
Herav skattetrekkmidler på egen konto	2 046	1 912

Skyldig forskuddstrekk pr. 31.12.2022 er TNOK 1 905.

Noter til regnskapet for 2022

Beløp vises i tusen kr

Note 11 - Egenkapital

Beløp vises i tusen kr

	Øremerket egenkapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital pr 01.01.	3 001	186 933	189 933
Årets resultat	0	3 987	3 987
Andre endringer	0	-12	-12
Egenkapital pr 31.12.	3 001	190 908	193 908

Note 12 - Pensjoner

Beløp vises i tusen kr

Det er i 2022 kostnadsført TNOK 3 409 vedrørende innskuddsbasert pensjonsordning.

Ytelsesbasert pensjonsordning - sikrede ordninger:

Gjenstående medlemmer i den ytelsesbaserte pensjonsordningen omfatter ifølge aktuarberegningen fire aktive ansatte og 42 pensjonister. Ordningene gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene i folketrygden. Forpliktelsene er dekket gjennom et forsikringsselskap.

AFP:

AFP-ordningen er en ytelsesbasert flerforetaksordning, og finansieres gjennom premier som fastsettes som en prosent av lønn. Administrator av ordningen har per i dag ikke beregnet forventet over-/underdekning for ordningen og AFP-ordningen behandles av den grunn som en innskuddsbasert pensjonsordning hvor premiebetalingen kostnadsføres løpende, og ingen avsetninger foretas i regnskapet. For 2022 utgjør premien 2,5 % av lønn mellom 1 G og 7,1 G.

Tilskudd til AFP-ordningen inngår i regnskapslinjen lønnskostnader og utgjorde i 2022 534 TNOK (686 TNOK i 2021).

Virksomheten er solidarisk ansvarlig for to tredeler av pensjonen som skal utbetales til de arbeidstakere som til enhver tid fyller vilkårene. Ansvarer gjelder både manglende innbetalinger og dersom premiesatsen viser seg å være utilstrekkelig.

Ved eventuell avvikling av ordningen har selskapet plikt til fortsatt premiebetaling for dekning av pensjonsutbetalinger til arbeidstakere som er tiltrådt eller fyller vilkårene for avtalefestet pensjon på avviklingspunktet.

	2022	2021
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	223	233
Rentekostnad av forpliktelsen	969	709
Avkastning på pensjonsmidler	-1 128	-860
Resultatført avvik	911	55
Adm. kostnad	480	471
Arbeidsgiveravgift	77	78
Netto pensjonskostnad	1 532	685

Noter til regnskapet for 2022

Beløp vises i tusen kr

	2022	2021
Beregnete pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	45 620	51 848
Pensjonsmidler (til markedsverdi) 31.12.	-38 340	-36 622
Ikke resultatført estimat avvik	-435	-9 556
Arbeidsgiveravgift	1 027	2 147
Netto pensjonsforpliktelse	<u>7 872</u>	<u>7 817</u>
<i>Økonomiske forutsetninger:</i>	2022	2021
Diskonteringsrente	3,00%	1,90%
Forventet G-regulering	3,25%	2,50%
Forventet avkastning på pensjonsmidler	4,70%	3,10%
Lønnsregulering	3,50%	2,75%
Pensjonsregulering	2,60%	1,75%

De aktuariemessige forutsetningene er basert på vanlige benyttede forutsetninger innen forsikring når det gjelder demografiske faktorer.

Note 13 - Fordringer og gjeld

<i>Gjeld med forfall senere enn 5 år</i>	2022	2021
Gjeld til kredittinstitusjoner	372 165	256 198
<i>Gjeld sikret ved pant</i>	2022	2021
Gjeld til kredittinstitusjoner	405 405	283 675
<i>Bokført verdi av eiendeler stilt som sikkerhet:</i>	2022	2021
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	323 129	415 024
<i>Generell sikkerhet til bank med følgende beløp</i>	2022	2021
Varelager	4 000	4 000
Driftstilbehør	20 000	20 000
Factoringavtale	4 000	4 000
Bank	500	500
Sum	<u>28 500</u>	<u>28 500</u>

Studentsamskipnaden har betalingsgaranti til leverandør på TNOK 1 450.

Noter til regnskapet for 2022

Beløp vises i tusen kr

Note 14 - Resterende forpliktelse iht. forskrift om tilskudd til studentboliger

Tilskudd til studentboliger inntektsføres i takt med avskrivningene av bygget, se note 2. Avskrivningstiden avviker i forhold til nedtrapping av kravet om å tilbakeføre tilskudd ved avhendelse og omdisponering av studentboligene, jfr. forskrift om tilskudd til studentboliger §9.

Kolonnen "Resterende forpliktelse" viser potensielt tilbakebetalingskrav ved omdisponering av studentboligene. Etter 15 år reduseres forpliktelsen med 50 prosent. Deretter reduseres den resterende forpliktelsen med 3,33 prosent av opprinnelig tilskudd de neste 15 årene. Etter 30 år er hele tilskuddet ettergitt. Ved utfylling av noten legges det til grunn at alle bygg som er ferdigstilt i regnskapsåret er ferdigstilt 1. januar. Ved et reelt salg er det dato for ferdigstillelse som legges til grunn.

Studentboliger med statstilskudd	ÅR	Opprinnelig tilskudd	Resterende forpliktelse 31.12.22
Smestadmoen	1997	1 700	227
Bakeriet	1993	6 225	0
Holteskogen	1979	1 040	0
Lundebekken	1992	25 050	0
Smestad	1974	4 341	0
Storhove	1993	22 500	0
Vargstad	1992	16 200	0
NYE Smestadmoen	2008	33 600	16 800
Olympiaparken	2015	16 073	16 073
Fredrik Monsens gate	2020	23 400	23 400
Fredrik Monsens gate	2022	15 600	15 600
Meierigården	2003	2 310	770
Prosjekt Meierigården	2014	24 480	24 480
Huldreveien	2002	5 825	1 748
Heidmannsgate	2018	21 360	21 360
Semestergate/ Østregate FASE 1	2021	18 480	18 480
Semestergate/ Østregate FASE 2	2022	17 367	17 367
Grønnegata 70	2021	1 848	1 848
Meierigata Elverum	2022	31 315	31 315
Olympiaparken (IOC tilskudd)	2016	90 000	90 000
Sum studentboliger med tilskudd		378 714	279 467
Bokført forpliktelse			292 551
Forskjell bokført og faktisk forpliktelse			-13 084

Noter til regnskapet for 2022

Beløp vises i tusen kr

Note 15 - Covid-19

Pandemien (Covid 19) medførte som forventet effekter for samskipnaden i 2020 og 2021, og strakk seg også inn i 2022. Først og fremst har dette påvirket samskipnadens drift i form av reduserte inntekter fra kantinedrift og i noen grad bokhandlene. Andre halvdel av 2022 har aktiviteten kommet opp på normalt nivå igjen.

Styret er av den oppfatning at pandemien ikke vil påvirke samskipnadens evne til fortsatt drift i vesentlig grad p.t.

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til styret i Studentsamskipnaden i Innlandet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Studentsamskipnaden i Innlandet som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfylder årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Øvrig informasjon omfatter informasjon i selskapets årsrapport bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Styret og administrerende direktør (ledelsen) er ansvarlig for den øvrige informasjonen. Vår konklusjon om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke den øvrige informasjonen, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen med det formål å vurdere om årsberetningen inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet eller kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon eller ikke inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav, er vi pålagt å rapportere det.

Vi har ingenting å rapportere i så henseende, og vi mener at årsberetningen er konsistent med årsregnskapet og inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyringsende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Lillehammer, 31. mars 2023
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Tor Kjetil Lund
statsautorisert revisor

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Tor Kjetil Lund

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: 9578-5999-4-

1309924 IP: 83.241.xxx.xxx

2023-03-31 11:51:09 UTC



Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>

Verifikasjon

Transaksjon 09222115557489591473

Dokument

Årsrapport 2022 balanse311222 til
signering Hoveddokument
16 sider
*Initiert på 2023-03-24 10:10:56 CET (+0100) av
Hege Smedbakken (HS)
Ferdigstilt den 2023-03-31 11:59:36 CEST (+0200)*

Initiativtaker

Hege Smedbakken (HS)
STUDENTSAMSKIPNADEN I INNLANDET
*hege.smedbakken@sinn.no
+47 911 10 295*

Signerende parter

Erik Ulateig (EU) <i>erik.ulateig@sinn.no Signert 2023-03-24 10:42:01 CET (+0100)</i>	Torstein Øian Kilvær (TØK) <i>torstein.kilvaer@gmail.com Signert 2023-03-24 16:09:16 CET (+0100)</i>
Eloisa Fernandes Andrade Michaelsen (EFAM) <i>eloisaf.andrade@gmail.com Signert 2023-03-24 11:16:21 CET (+0100)</i>	Markus Wilberg Lunner (MWL) <i>markus@wettre.net Signert 2023-03-31 11:59:36 CEST (+0200)</i>
Mathias Brattås Remo (MBR) <i>mathiasr96@gmail.com Signert 2023-03-24 19:00:22 CET (+0100)</i>	Jo Espen Millehaugen (JEM) <i>jo.espen.millehaugen@sinn.no Signert 2023-03-27 10:29:37 CEST (+0200)</i>
Beate Clausen (BC) <i>beate.clausen@sinn.no Signert 2023-03-24 15:09:35 CET (+0100)</i>	Marit Torgersen (MT) <i>marit.torgersen@inn.no Signert 2023-03-31 11:52:53 CEST (+0200)</i>
Hans Petter Nyberg (HPN) <i>hans.nyberg@inn.no Signert 2023-03-24 10:16:11 CET (+0100)</i>	

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. Informasjon i kursiv har blitt verifisert trygt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk



Verifikasjon

Transaksjon 09222115557489591473

forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: <https://scrive.com/verify>





STUDENTE



SINN

Studentsamskipnaden i Innlandet

Postboks 194, 2601 Lillehammer. 414 54 900. post@sinn.no. www.sinn.no.

Org.nr. 956.204.860