



Årsrapport 2023

Studentsamskipnaden i Inlandet



MODIG • RAUS • TRYGG



Årsrapport 2023

Studentsamskipnaden i Innlandet



A photograph of two people, a man and a woman, high-fiving in a bar or lounge. The man is wearing a grey hoodie and a beanie, and the woman is wearing a blue denim jacket. They are standing behind a bar counter. The background features a wall with large, dark letters spelling "STUBBEN" and a red tufted leather sofa. The ceiling has recessed circular lights and a modern design.

INNHOLD

2 Styrets årsberetning

15 Resultatregnskap

16 Balanse

18 Kontantstrømoppstilling

19 Noter

30 Revisjonsberetning



Styrets årsberetning 2023

Studentsamskipnaden i Innlandet

SINN | Årsberetning | 21.03.2024.

Styrets årsberetning

Studentsamskipnaden i Innlandet (SINN) skal sammen med utdanningsinstitusjonene skape et helhetlig og godt læringsmiljø for studentene. Gjennom tilrettelegging av gode sosiale, kulturelle og materielle tjenester skal SINN bidra til en trygg og effektiv studietilværelse for studentene i Innlandet. For å understreke dette er SINN sin visjon «Enklere og bedre studentliv!».

SINN sin virksomhet reguleres gjennom Lov om studentsamskipnader (LOV-2012-09-07-65) og Forskrift om studentsamskipnader (FOR-2012-12-19 nr. 1344).

Forretningsadresse er Lillehammer og samskipnaden er også representert med administrasjonsfunksjoner på studiested Hamar. SINNs utadrettede tjenester tilbys i større og mindre grad på alle studiesteder.

SINN ble i 2023 ledet av et styre som bestod av åtte (8) medlemmer; fire (4) medlemmer valgt av og blant studentene, to (2) medlemmer utnevnt av Høgskolen i Innlandet og to (2) representanter valgt av og blant de ansatte. Styret hadde i 2023 fem ordinære styremøter og behandlet i alt 62 saker. I tillegg gjennomførte styret ett ekstraordinært møte.

I tråd med Universitets- og høgskoleloven samt Studentsamskipnadsloven er SINNs virksomhet nært knyttet til, og avhengig av, et godt og nært samarbeid med sine tilknyttede utdanningsinstitusjoner Høgskolen i Innlandet (HINN), Centric IT Academy (CENTRIC) og Lillehammer Institute of Music Production and Industries (LIMPI).

For hoveddelen av SINNs velferdsvirksomhet rettet mot studenter er det inngått fristasjonsavtale med HINN. Dette innebærer at utdanningsinstitusjonen stiller egnede lokaler/arealer med nødvendig basisutstyr til rådighet for studentsamskipnadens velferdsvirksomhet ved institusjonen. I enkelte sammenhenger eier eller leier SINN lokaler og mottar økonomisk bidrag fra HINN tilknyttet dette.

Det samarbeides godt med studentfrivilligheten i Innlandet (Studentorganisasjonen i Innlandet og Studentsamfunnet i Innlandet). Det foreligger avtale med studentfrivilligheten om tildeling og administrering av midler fra semesteravgiften.

Antall semesteravgiftbetalende studenter var i vårsemesteret 2023; 13.582 studenter, i høstsemesteret 2023; 14.913 studenter.

Hovedaktiviteter 2023

Innledning

2023 var det første hele normalåret etter at pandemien kom til Norge i mars 2020. I SINN var det knyttet store forventninger til at 2023 ville innebære et mer stabilt trafikkgrunnlag, spesielt i våre campustjenester. Disse forventningene har dessverre vist seg å ikke bli innfridd.

I tillegg så påvirkes SINN også av den nye dyrtiden. Høy prisvekst kombinert med økte rentenivåer har i stor grad påvirket SINNs resultater. 2023 ble det første året med underskudd siden SINN ble etablert i 2017, og denne situasjonen har vært et tema i SINNs styre i store deler av 2023. Se også underkapittel: Prosjekt Løft 5i25 senere i årsberetningen.

Andre saker som styret og ledelsen har jobbet med gjennom 2023 er:

Boligprosjekt Elverum

SINN ble i mars 2022 tildelt tilskuddsmidler til bygging av 120 nye ettromsleiligheter i Meierigata på Elverum. Fra før av hadde samskipnaden 178 hybelenheter (HE) i samme område.

Bakgrunnen for at SINN valgte å søke om tilskuddsmidler til 120 nye HE i Elverum var en totalvurdering av samskipnadens dekningsgrad på studiestedet, vurderinger tilknyttet det private tilbudet av hybler i byen, samt konkurransemessige forhold. Dekningsgrad før bygging av de 120 nye boligene var på 8,0 %, og dekningsgrad etter at boligene sto ferdig var 13,3 %. Dekningsgraden er beregnet ut i fra antall studenter totalt ved studiested Elverum.

Fra tildelingen av tilskudd fra Kunnskapsdepartementet ble gitt i mars 2022, til de 120 nye boligene sto innflytningsklare i august 2023 ble det jobbet særdeles godt. Både SINNs kontraktspartnere og leverandører, samt egne medarbeidere, bidro til at prosjektet lot seg realisere. I noen sammenhenger ble begrepet «Norgesrekord i studentboligbygging» trukket fram.

SINN opplevde i andre halvår 2023 redusert belegg i sine studentboliger. Spesielt gjaldt dette på studiested Elverum. Årsaken antas å være både økningen i antall boliger på studiestedet, men like mye at høgskolen opplevde at ikke alle studieplasser ble fylt opp.

Fremtidens spisesteder og møteplasser

I SINNs strategiplan for perioden 2020 – 2024 er samskipnadens spisesteder definert som et satsningsområde. Overordnet mål for planarbeidet innebar å definere hvordan SINNs spisesteder i større grad kan utformes som gode møteplasser, samt at SINNs spisesteder på sikt, og samlet sett, skal gå i økonomisk balanse.

Etter at «Fysen», studentenes nye møteplass og spisested på Elverum, nyåpnet i oktober 2022, har SINN i 2023 jobbet med oppgradering av kantina på Lillehammer. Det nyoppgraderte spisestedet på Lillehammer har fått navnet Sans, og sto ferdig i desember 2023/januar 2024. I tillegg har SINN også jobbet med å utvikle et nytt kaffebar-/studentpubkonsept på Rena. Dette spisestedet er gitt navnet Kilden, og åpnet medio februar 2024. Både på Lillehammer og Rena har Høgskolen i Innlandet vært nær samarbeidspartner for å få realisert prosjektene.

GDPR

Gjennom 2023 har det vært jobbet med å ferdigstille SINNs rammeverk og retningslinjer for personvern. SINN har gjennom dette arbeidet fått på plass en god oversikt over hvilke personopplysninger som behandles, på hvilken måte og med hvilken begrunnelse.

Videre er det utarbeidet et internkontrolldokument for personvern og IKT sikkerhet bestående av en styrende del og en utførende del.

SINN it-sikkerhetsforum

- Består av sikkerhetsansvarlig, GDPR ansvarlig og IKT konsulent

• Ledes av sikkerhetsansvarlig

- Viktige oppgaver

- Sørge for at rutiner dokumentert i internkontrollen overholdes
- Bearbeid avvik som avdekkes eller meldes innenfor personvern/it-sikkerhet
- Delta i årlige ROS revideringer av it-løsningene
- Utale seg om anskaffelser av software/it-løsninger før avtaler inngås
- Sørge for at sikkerhets informasjon distribueres og at opplæring gis i organisasjonen

IKT-sikkerhet og personvern organisering



Bildet over viser hvordan SINN har valgt å organisere arbeidet med IKT-sikkerhet og personvern.

For året 2024 er det utarbeidet et årshjul med ulike aktiviteter som skal gjennomføres for å sikre god implementering og oppfølging av arbeidet med personvern og IKT-sikkerhet. Planen omfatter både opplæringstiltak, oppmerksomhet på avvikshåndtering og årlig revisjon av SINNs planer med tilhørende rutiner og instruksjer.

Åpenhetsloven

Lov om virksomheters åpenhet og arbeid med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold (åpenhetsloven) er vedtatt av Stortinget. SINN omfattes av loven som trådte i kraft 1. juli 2022. Loven skal fremme virksomheters respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, og sikre allmenheten tilgang til slik informasjon. Loven pålegger blant annet virksomhetene en informasjonsplikt og en plikt til å gjennomføre aktsomhetsvurderinger som skal redegjøres for i egen rapport.

SINN gjennomførte høsten 2023 en prosess som omfattet en gjennomgang av interne retningslinjer og systemer, aktsomhetsvurderinger tilknyttet SINNs leverandører, samt utarbeidelse av årsrapport. Sistnevnte ble ferdigstilt og publisert på SINNs hjemmeside medio desember 2023: <https://www.sinn.no/wp-content/uploads/2024/01/Rapport-åpenhetsloven-SINN-2023-2.pdf>

I arbeidet med Åpenhetsloven har SINN valgt å ta utgangspunkt i følgende verktøy:

- OECDs kontaktpunkts selvtest
- Direktoratet for forvaltning og økonomistyring – DFØs høyrisikoliste

SINN har ikke avdekket brudd på menneskerettigheter eller anstendige arbeidsforhold i 2023. SINN har heller ikke avdekket vesentlig risiko for brudd som nevnt foran.

Velferdsløftet (Statsbudsjettet 2022, kap. 275, post 70)

SINN startet høsten 2020 et prosjekt ved navn Velferdsløftet. Hensikten med prosjektet var å sikre studentene et godt velferdstilbud i pandemiperioden. I mars 2021 mottok SINN støtte fra Kunnskapsdepartementet (KD) som bidro til å styrke prosjektet. I februar 2022 mottok SINN ytterligere støtte fra KD øremerket psykososial oppfølging og god psykisk helse. En forventning fra KD var også at midlene skulle være søkbare for studentfrivilligheten.

Midlene fra KD ble i hovedsak benyttet i 2022, men etter søknad til KD ble 362.000 kroner overført til 2023. De innvilgede midlene er også i 2023, benyttet i tråd med føringene for tilskuddet, der deler av midlene er tildelt studentfrivilligheten og deler av midlene er benyttet til lavterskel aktivitetsfremmende tiltak i regi av SINN.

Prosjekt Trygg førsteårsstudent (Statsbudsjettet 2019, kap. 714, post 70 og kap. 765, post 73)

SINN startet våren 2020 et prosjekt ved navn Trygg førsteårsstudent. Prosjektet er støttet av Helsedirektoratet med midler fra ordningen Studenters psykiske helse og rus. Prosjektet har hatt som intensjon å bidra til bedre koordinering av aktiviteter mellom samskipnaden, utdanningsinstitusjonen og vertskommunen på det enkelte studiested. SINN har erfart at prosjektet har vært krevende av flere årsaker, blant annet på grunn av Covid19 pandemien, men også på grunn av utskiftninger på personalsiden.

Prosjekt Trygg førsteårsstudent ble avsluttet 31. Mai 2023. I evalueringen av prosjektet framkommer følgende hovedpunkter:

- Overordnet felles årsplan for alle studiesteder bør gir rom for noe lokal tilpasning per studiested.
- Stor andel av ressursene i prosjektet var dedikert til personalressurser. Fordeling som åpner for mer driftsmidler er ønskelig.
- Prosjektet har vært krevende organisatorisk med flere utskiftninger både i styringsgruppe, prosjektledelse og blant prosjektmedarbeiderne. Dette kombinert med at prosjektet har vært påvirket av pandemien i hele prosjektperioden, har ført til at det var vanskelig å få kontinuitet arbeidet.
- Prosjektgruppa har tilegnet seg ny kunnskap gjennom å delta i ulike nettverk, tatt kurs og deltatt på seminarer hvor det er hentet inn fagfolk til å holde ulike innlegg om psykisk helse og rus.
- Et tettere samarbeid med HINN har også ført til at SINN har blitt mer synlig gjennom prosjektperioden. Flere fagansatte i HINN, samt studieadministrasjonen har blitt kjent med SINN sine tjenester.

Prosjekt Trygg student (statsbudsjettet 2023 kap. 714, post 79)

SINN er tildelt midler fra Helsedirektoratet prosjekt Trygg student. Prosjektet startet høsten 2023 og har varighet fram til sommeren 2026. Prosjektmidlenes overordnede formål er å:

- Fremme god helse og trivsel blant studenter og forebygge psykisk uhelse og rusmiddelbruk.
- Fremme psykisk helse og trivsel bland studenter (på bakgrunn av SHOT-undersøkelsen).
- Forebygge problemer knyttet til rusproblematikk (på bakgrunn av SHOT-undersøkelsen).
- Prosjektet skal fremme nytenkning.
- Prosjektet skal gi kunnskapsdeling om forebyggende rusarbeid og psykisk helsearbeid mot studenter.

På grunn av reduksjon i tildelte prosjektmidler fra Helsedirektoratet har SINN valgt å etablere prosjekt Trygg student på to campus, Rena og Hamar. Bakgrunnen for etablering på disse to campus er tallmateriale fra SHOT undersøkelsen, samt at man vil se på forskjeller mellom campus og studenter i en stor og mindre kommune.

Prosjektet er bemannet med 3 personer, prosjektleder og to prosjektmedarbeidere.

SINNs samtaletjeneste

SINNs samtaletjeneste er finansiert med en øremerket andel av semesteravgiften, støtte fra Helse Sør-Øst og HINN, samt med egenkapital fra SINN. Samtaletjenesten besto i 2023 av 8,4 årsverk og gjennomførte 2.903 konsultasjoner fordelt på 712 studenter. I tillegg har Samtaletjenesten bidratt med kurs og opplæring for studenter i form av prokrastinering, Ta ordet, Studenter spør, Mindfulness og som veileder inn i forskjellige klassemiljø. Tjenesten har også i 2023 bistått Institutt for psykologi ved HINN i et gruppebehandlingsprosjekt. Tilbudet har vært en pilotundersøkelse som vurderes utvidet fra og med høsten 2023.

Samarbeid mellom samskipnadene - Samskipnadsrådet

Samskipnadsrådet koordinerer arbeidet mellom samskipnadene (14) og har den formelle dialogen med myndigheter og studentorganisasjoner på nasjonalt nivå. Under pandemien ble det opprettet samarbeidsgrupper på tvers av samskipnadene som hadde som viktigste oppgave å bistå styrets arbeid gjennom faglig ekspertise. SINN er direkte representert i faggruppene innenfor økonomi, studenthelse, kommunikasjon, mat og drikke, samt bærekraft og digitalisering.

I 2023 ble det igangsatt et hovedprosjekt for samarbeid mellom samskipnadene med mål om større grad av kostnadseffektivisering og bedre tjenester for studentene. Samskipnadsrådet engasjerte i mars 2023, konsulentselskapet PWC til å bistå i dette arbeidet. PWC leverte sin rapport til Samskipnadsrådet i juli 2023. Deretter jobbet styret i Samskipnadsrådet videre med en endelig prosjektrapport som ble behandlet i Samskipnadmøtet i november 2023.

Samskipnadmøtet fattet følgende vedtak:

1. Samskipnadmøtet slutter seg til anbefalingene og implementeringsplanen i Samarbeidsprosjektet.
2. Samskipnadmøtet anbefaler at direktørmøtet innretter konkrete samarbeidsprosjekter etter en hensiktsmessig struktur/modell for det enkelte prosjekt.
3. Samskipnadmøtet ber direktørmøtet videreføre samarbeid mellom studentsamskipnadene i nettverk eller faggrupper drevet frem av de deltakende samskipnadene.
4. Samskipnadmøtet ber styreledermøte beskrive studentenes og styrets involvering, rolle og beslutningsstruktur. Beskrivelsen skal inngå i det videre arbeidet med implementering av samarbeidsprosjektet.
5. Inntil 40 prosent administrativ ressurs omprioriteres fra Samskipnadsrådets sekretariat til implementering av samarbeidsprosjektet frem til Samskipnadmøtet 2024.
6. Effekter av implementeringen skal presenteres for direktørene og styrelederne i forbindelse med Samskipnadmøtet i 2024.
7. Strukturen for samarbeid bygges opp gradvis og skal evalueres underveis.

Hovedmålene som skal oppnås gjennom et styrket samarbeid mellom samskipnadene er:

- Å tilby bedre tjenester til studentene.
- Å redusere samskipnadenes kostnader.
- Effektivt og verdiskapende utviklingsarbeid.
- Å legge til rette for et enklere samarbeid på tvers av samskipnadene.

Prosjekt Løft 5i25

Som nevnt i innledningen til kapittelet Hovedaktiviteter 2023, så hadde SINN forventninger om at 2023 ville innebære et mer stabilt trafikkgrunnlag, spesielt i våre campustjenester. Dette viste seg å ikke slå til. Samtidig så en allerede i budsjettarbeidet for 2023 at året ville innebære utfordringer på flere områder.

SINNs virksomhet blir i likhet med store deler av samfunnet for øvrig, rammet av det som kalles «dyrtid». Økte kostnader tilknyttet innkjøp av varer og tjenester, og ikke minst, økte rentekostnader, har i stor grad påvirket SINNs økonomi i negativ retning. SINN erfarer at flere av samskipnadene, opplever at det er krevende tider, og spesielt at dette gjelder såkalte flercampussamskipnader. Det vil si samskipnader som har aktivitet på mange campuser og der flere av disse har et lavt studentantall.

Med dette som bakgrunn tok administrasjonen initiativ til et prosjekt som har som formål å snu en negativ utvikling som har pågått over tid, og som ble forsterket av pandemien. Prosjektet ble gitt navnet Løft 5i25;

- SINN skal **løfte** seg, og vi skal løfte oss sammen.
- SINNs **5 hovedmål** ligger til grunn for prosjektet.
- SINNs hovedmål skal nåes innen **31. desember 2025**.

Formålet med Løft 5i25 er å gjennomgå de ulike sidene ved forretningsmodellene og organiseringen til SINN med formål om å foreslå framtidige bærekraftige løsninger i henhold til SINNs fem hovedmål. Prosjektskissen ble vedtatt i SINNs styremøte i august. Styret har senere behandlet prosjekt Løft 5i25 i ytterligere 3 styremøter. Økonomisk målsetning for Løft 5i25 er at SINN skal oppnå et resultat på 5% av omsetning, tilsvarende 10 mill. kroner, og at dette målet skal nås innen 31. desember 2025.

Løft 5i25 har hatt SINNs ledergruppe som styringsgruppe. Undervegs i arbeidet har utvidet ledergruppe vært involvert gjennom tre møter, blant annet ved å gi innspill til hvilke områder som bør belyses/utredes nærmere. Med bakgrunn i dette ble det i oktober 2023 nedsatt seks arbeidsgrupper som fikk som oppgave å:

- Innhente nødvendig innsikt for å kunne foreslå tiltak.
- Foreslå konkrete tiltak SINN bør gjøre for økt måloppnåelse innen de fem hovedmålene samskipnaden har.
- Estimere hvilke effekter de foreslåtte tiltakene vil gi. Dette kan være f eks økte inntekter, reduserte kostnader, økt kvalitet, økt volum, bedre bruk av ressurser, etc.
- Estimere hva tiltakene vil koste (kroner, arbeidsinnsats, etc).
- Prioritere forslag til tiltak.

Arbeidsgruppene har jobbet innenfor fem hovedområder:

1. HINN samarbeid
2. Markedsføring
3. Innsikt
4. Internkultur og kommersialisering
5. Tjenester, kundereiser og samarbeid

Den siste arbeidsgruppen har som mandat å se på SINNs organisering, ledelse og kompetanse, en oppgave som ble påbegynt medio februar etter at de fem øvrige gruppene leverte sine forslag til tiltak. Fram til SINNs styre skal behandle den samlede tiltaksplanen 21. mars 2024, jobber ledergruppa og administrerende direktør med å prioritere tiltak og plassere disse inn i en framdriftsplan som sikrer at målsetningen for prosjekt Løft 5i25 oppnås.

ARBEIDSMILJØ OG SYKEFRAVÆR

Styret anser arbeidsmiljøet i SINN for å være godt.

Det er ikke registrert eller varslet om diskrimineringsaker eller uønsket seksuell adferd. Det er registrert 1 sak som har blitt behandlet som varslings sak i 2023. Denne saken har bl.a. avdekket områder som det har blitt jobbet med å styrke.

Det samlede sykefraværet i 2023 inkludert egenmeldt fravær utgjorde 6,5 % (8,25 % i 2022).

Målsetningen om å være under nasjonalt mål (5,6%) ble dermed ikke innfridd.

Vi har satt i gang et arbeid, sammen med vår bedriftshelsetjeneste Falck Helse, med å utarbeide sykefraværsanalyser. Dette for å få oversikt over årsaker til-, og med det å senke fraværet til måltallet på under 5,6%. Det har også blitt jobbet med nærværarbeid i møtene i utvidet ledergruppe hele året, sammen med Falck Helse.

Langtidsfraværet har gått ned i forhold til tidligere år og vi ser at fraværet har stabilisert seg noe. Vi fortsetter jobben med forebygging og å være tidlig ute med å ta kontakt med den som blir sykmeldt.

Det har i løpet av året ikke forekommet eller blitt rapportert alvorlige arbeidsuhell eller ulykker, som har resultert i personskader eller større materielle skader.

LIKESTILLING

Bedriftens ansatte bestod i 2023 av 64 kvinner og 29 menn, til sammen 93 ansatte. Ledergruppen består av 3 kvinner og 4 menn.

Det utarbeides egen rapport knyttet til aktivitets- og redegjørelsesplikten slik private arbeidsgivere med mer enn 50 ansatte er pliktige til som beskrevet i Likestillings- og diskrimineringsloven § 26, annet ledd. Rapporten blir gjort allment tilgjengelig på SINN sin hjemmeside sammen med Årsrapporten.

YTRE MILJØ

Styret og ledelsen tar miljø- og samfunnsansvar og ønsker å være en pådriver for bærekraftig utvikling med målsetning om å redusere den totale miljøbelastning gjennom tiltak innen innkjøp, energiforbruk, avfallsmengder og transport. SINNs virksomhet representerer ingen vesentlig forurensningsfare for det ytre miljøet.

SINNs virksomhet er sertifisert som Miljøfyrtårn og skal hvert år rapportere forbedringer til stiftelsen Miljøfyrtårn. Miljøfyrtårn er Norges mest brukte sertifisering for virksomheter som dokumenterer miljøinnsats og samfunnsansvar. SINN jobber systematisk med miljøtiltak i hverdagen, oppfyller krav og gjennomfører tiltak for en mer miljøvennlig drift og et godt arbeidsmiljø. Alt avfall kildesorteres i henhold til kommunenes krav til kildesortering.

Aktuelle temaer som det jobbes med innenfor virksomhetsområdene er redusert matsvinn, styrket kildesortering, redusert energiforbruk, m.m.

SIKKERHET OG BEREDSKAP

SINN har utarbeidet sikkerhets- og beredskapsplaner. SINN har et nært samarbeid med HINN om beredskap, og adm. direktør i SINN er en del av den sentrale beredskapsgruppen i HINN. Det gjennomføres årlige brann- og rømningsøvelser ved alle SINNs studentboliger.

Internkontrollhåndboken, beredskapsplanen og personalhåndboken har blitt digitalisert og er tilgjengelig i Tidsbanken. Dette gjør den tilgjengelig for alle på en enkel måte. Det er også fått lagt inn et digitalt avviksskjema som gjør det enkelt å melde inn avvik.

I forbindelse med arbeidet med personvern og IKT-sikkerhet, er det gjennomført ROS-analyser av SINNs IKT-systemer. Analysen avdekket ikke vesentlige svakheter i SINNs systemer.

STYREOPPLÆRING/STYREEVALUERING

I tråd med forskrift til samskipnadsloven §2 ble det gjennomført styreopplæring den 21. juni. Opplæringen ble gjennomført i regi av selskapet Oplandske AS. I tillegg ble det i egen regi og sammen med Oplandske AS holdt opplæring i økonomi- og budsjettarbeid. Alle styremedlemmer og varamedlemmer var invitert til opplæringen sammen med SINNs ledergruppe.

Det er ikke gjennomført undersøkelser tilknyttet styret/styrets arbeid i 2023, men styret har gjennomført egnevaluering, samt evaluering av administrerende direktør.

Det er tegnet forsikring for styrets medlemmer, daglig leder og medlem av ledelsen for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner. Forsikringsdekningen er TNOK 10 000 pr. skade og totalt i løpet av forsikringsperioden.

INTERNKONTROLL

Det gjennomføres avdelingsvis risiko- og sårbarhetsanalyse for løpende vurdering av korrigerende tiltak samt grunnlag for årsplaner. Rutiner og instruksjoner er lagt ut på SINNs intranett og blir der komplettert og vedlikeholdt. Det foreligger definerte myndighet og ansvarsinstruksjoner for økonomistyring, der løpende resultat og avviksrapportering i forhold til budsjett og planer utarbeides minimum hver 2 måned.

Utover ovennevnte vises det til prosjekt Løft 5i25 som gjennomføres blant annet som følge av økonomiske avvik. I prosessene tilknyttet både Åpenhetsloven (eget kapittel) og personvern og IKT-sikkerhet er det også utarbeidet rutiner for internkontroll og intern evaluering.

ØKONOMISKE FORHOLD

Årsregnskapet for 2023 er utarbeidet under forutsetning om fortsatt drift, og styret bekrefter i henhold til kravet i regnskapsloven §3-3a, at grunnlaget for fortsatt drift er til stede.

SINNs årsregnskap for 2023 viser en totalomsetning på TNOK 196 882 og et negativt årsresultat på TNOK 7 869 mot et budsjettert negativt resultat på TNOK 883. Resultatet kommer som følge av et betydelig underskudd på campustjenestene, lavere beleggsprosent i SINNs studentboliger enn tidligere (87,5 % mot i fjor 93%). Dette kombinert med generelt økte kostnader (dyrtid) er hovedårsakene til det negative resultatet som kommer frem.

Utviklingen innen segmentet mat og drikke har også i 2023 vært negativ. Aktiviteten i segmentet hadde negativt resultat også i andelen av omsetning til andre enn studenter. Årsaken til det negative resultatet er sammensatt, men en ser at det spesielt tilknyttet studiested Elverum er krevende å få positive tall på grunn av høye grunnkostnader i form av husleie og driftskostnader.

Til tross for gjennomførte og igangsatte tiltak med mål om tidsriktige møteplasser og spisesteder, så har en ikke sett tilfredsstillende utvikling på inntektssiden. Prosjekt Løft 5i25 har som formål å øke SINNs resultat til 5% av omsetning. I dette ligger også en målsetning om en drift i balanse innenfor alle virksomhetsområder innen utgangen av 2025.

Som tidligere nevnt innebærer leiekontrakt og driftskostnader på Elverum, ekstra kostnader for SINN. Leieavtalen som ligger til grunn på Elverum har varighet til 2040.

I og med at SINN på dette studiestedet ikke har ordinære fristasjonsbetingelser, må en anta at en også i framtiden vil operere med underskudd.

Den totale kontantstrøm er positiv på TNOK 21.318 mot på TNOK 18.380 i fjor.

Investeringer i nye studentboliger hvor siste del av tilskuddet og lån i Husbanken ble utbetalt høsten 2023 er hovedårsak til endringen. Forskjellen mellom driftsresultat og kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter skyldes i hovedsak avskrivninger og reduksjon i leverandørgjeld. Likviditeten er god og betalingsforpliktelsene ivaretas.

Vertskommunene Lillehammer, Hamar og Elverum gir fortsatt fritak for eiendomsskatt på studentboliger som et viktig bidrag til virksomheten og for studentvelferden i Innlandet.

Av langsiktige låneporteføljer samlet i Husbanken er det inngått fastrenteavtaler for cirka 78 % av porteføljen. Disse løper til 2026, 2028 og ett lån til 2035.

Cirka 87 % av totalkapitalen er investert i varige driftsmidler, hvorav det meste er utleieobjekter. Egenkapitalen per 31.12.2023 var på 18,6 %.

Risikoen knyttet til virksomhetens kortsiktige markedsplasseringer er begrenset og vurderes fortsatt til middels/lav, og i samsvar med den langsiktighet og risikoprofil som styret har vedtatt skal ligge til grunn for finansforvaltningen i SINN.

Alt i alt gir balansen uttrykk for sunn finansiering. Årsberetningen og årsregnskapet gir etter styrets vurdering et rettviseende bilde av SINNs stilling pr. 31.12.2023.

Styret foreslår at årets underskudd TNOK 7.869 dekkes av egenkapital fra 2022.

FRAMTIDSUTSIKTER

SINN la ved budsjettarbeidet for 2023 til grunn en forventning om at 2023 skulle bli et normalår i den forstand at aktivitetsnivået og rammebetingelsene ville bli tilnærmet som før pandemien. Dessverre opplever vi at det ikke er tilfelle.

Det er svært viktig for SINNs økonomiske situasjon at etterspørselen etter våre tjenester, i særdeleshet på boligsiden, også i framtiden holder seg på et stabilt høyt nivå. At studieplassene er fylt opp og at studentene er til stede på campusene er avgjørende for SINNs resultater.

Til tross for at SINN er inne i en krevende periode, er det fortsatt viktig å fortsette arbeidet med å utvikle virksomheten og organisasjonen i tråd med de overordnede føringene i strategiplanen for perioden 2020 – 2024. Dette innebærer et målrettet arbeid mot visjonen;

Enklere og bedre studentliv!

På vegen fram mot målet vil SINNs verdigrunnlag stå sentralt;

Modig, Raus og Trygg

De strategiske retningene som står fast, og som er sentrale i den videre utviklingen av SINN er;

- Utvikling av boliger og gode bomiljøer.
- Tilrettelegging av attraktive møteplasser og spisesteder.
- Engasjement i tilrettelegging av studentaktiviteter gjennom å støtte opp under studentfrivilligheten.
- Ivaretagelse av studentenes helse og mestring av studenttilværelsen.
- Digitalisering gjennom aktiv bruk av teknologi for å sikre gode og effektive tjenester og prosesser.
- Å utvikle SINN som en bærekraftig og framtidsrettet organisasjon.

Som tidligere omtalt så er mandatet til prosjekt Løft 5i25; «å gjennomgå de ulike sidene ved forretningsmodellene og organiseringen til SINN med formål om å foreslå framtidige bærekraftige løsninger i henhold til SINNs fem hovedmål». Hovedmålene er:

1. SINN skal være blant de tre beste samskipnadene på studentvelferd i Norge.
2. SINN skal ha fornøyde kunder gjennom attraktive, rimelige og bærekraftige tjenester/produkter.
3. SINN skal ha stolte, utviklingsorienterte og fornøyde medarbeidere med riktig kompetanse.
4. SINN skal ha lønnsom og balansert drift innenfor alle virksomhetsområder.
5. SINN skal være merkevaren for studentvelferd i Innlandet.

Det er avgjørende for SINN å lykkes med å tilpasse tjenestetilbudet og organisasjonen til framtidens behov. I dette ligger:

- Å ha nødvendig kunnskap om framtidens studenter og studiestrukturer.
- Å tilby tjenester som studentene etterspør, levert i riktig format.
- Å benytte tilgjengelige digitale verktøyer for å levere effektive tjenester og produkter
- Å sikre nødvendig fleksibilitet i organisasjonen til å tilpasse seg sesonger og svingninger i etterspørsel.

Innlandet, 21. mars 2024

Eloisa Andrade Michaelsen
Styreleder

Ida Pollestad Brunnes
Styrets nestleder

Markus Wilberg Lunner
Styremedlem

Iselin Maria Nordgård
Styremedlem

Jo Espen Millehaugen
Styremedlem

Beate Clausen
Styremedlem

Marit Torgersen
Styremedlem

Hans Petter Nyberg
Styremedlem

Erik Ulateig
Adm. direktør

Dokumentet er signert digitalt, signaturene ligger bakerst i årsrapporten.

ÅRSRAPPORT FOR 2023

ÅRSBERETNING

ÅRSREGNSKAP

- Resultatregnskap

- Balanse

- Kontantstrømoppstilling

- Noter

Revisjonsberetning



Resultatregnskap

Beløp vises i tusen kr

	Note	2023	2022
Driftsinntekter			
Salgsinntekt	2	40 868	38 943
Inntektsføring statstilskudd	3, 4	7 335	6 806
Fristasjon-naturalytelse	5	6 553	6 553
Fristasjonsmidler	5	2 102	1 977
Annen driftsinntekt	6	140 024	135 311
Sum driftsinntekter	2, 7, 8	<u>196 882</u>	<u>189 590</u>
Driftskostnader			
Varekostnad		22 342	22 154
Lønnskostnad	9, 10	62 158	58 151
Avskrivning	3	23 525	20 952
Fristasjon - naturalytelse	5	6 553	6 553
Tapskontrakt Terningen Arena	2, 7	-724	-724
Annen driftskostnad	9	83 258	74 736
Sum driftskostnader	2, 7, 8	<u>197 112</u>	<u>181 822</u>
Driftsresultat	2, 7, 8	<u>-230</u>	<u>7 768</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		2 193	979
Annen finanskostnad		9 832	4 760
Netto finansposter	2, 7, 8	<u>-7 639</u>	<u>-3 781</u>
Ordinært resultat før skattekostnad	2, 7, 8	<u>-7 869</u>	<u>3 987</u>
Årsresultat	2, 7, 8	<u>-7 869</u>	<u>3 987</u>
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital	11	<u>-7 869</u>	<u>3 987</u>

Studentsamskipnaden i Innlandet

Balanse pr. 31. desember

Beløp vises i tusen kr	Note	2023	2022
<i>Anleggsmidler</i>			
<i>Varige driftsmidler</i>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3, 4, 12	855 310	821 298
Maskiner og anlegg	3	1 154	586
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	3	13 686	12 951
Sum varige driftsmidler		<u>870 150</u>	<u>834 835</u>
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Investeringer i aksjer og andeler		20	20
Sum anleggsmidler		<u>870 170</u>	<u>834 855</u>
<i>Omløpsmidler</i>			
Varer	13	<u>7 995</u>	<u>8 786</u>
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer		3 139	2 840
Andre fordringer		1 825	3 142
Sum fordringer		<u>4 964</u>	<u>5 982</u>
Bankinnskudd, kontanter og lignende	14	<u>116 576</u>	<u>95 259</u>
Sum omløpsmidler		<u>129 535</u>	<u>110 027</u>
Sum eiendeler	8	<u>999 705</u>	<u>944 882</u>

Studentsamskipnaden i Innlandet

Balanse pr. 31. desember

Beløp vises i tusen kr	Note	2023	2022
Egenkapital			
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	11	186 039	193 908
Gjeld			
<i>Avsetninger for forpliktelser</i>			
Pensjonsforpliktelser	10	6 287	7 872
Forpliktelse tapskontrakt Terningen Arena	7	12 309	13 033
Sum avsetning for forpliktelser		<u>18 596</u>	<u>20 905</u>
<i>Annen langsiktig gjeld</i>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12	474 690	405 405
Forpliktelse statstilskudd og IOC tilskudd	3, 4, 12	293 045	292 551
Sum annen langsiktig gjeld		<u>767 735</u>	<u>697 956</u>
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		10 276	17 601
Skyldige offentlige avgifter	14	5 028	4 454
Annen kortsiktig gjeld		12 031	10 058
Sum kortsiktig gjeld		<u>27 335</u>	<u>32 113</u>
Sum gjeld		<u>813 666</u>	<u>750 974</u>
Sum egenkapital og gjeld	8	<u>999 705</u>	<u>944 882</u>

31. desember 2023
Innlandet, 21. mars 2024

<u>Eloisa Andrade Michalsen</u> Styreleder	<u>Ida Pollestad Brunnes</u> Nestleder	<u>Hans Petter Nyberg</u> Styremedlem
<u>Jo Espen Millehaugen</u> Styremedlem	<u>Beate Clausen</u> Styremedlem	<u>Marit Torgersen</u> Styremedlem
<u>Markus Wilberg Lunner</u> Styremedlem	<u>Iselin Maria Nordgård</u> Styremedlem	<u>Erik Ulateig</u> Daglig leder/adm. dir

Studentsamskipnaden i Innlandet

Kontantstrømoppstilling

Beløp vises i tusen kr	Note	2023	2022
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		-7 869	3 987
Årlig inntektsføring av statstilskudd	3	-7 335	-6 806
Ordinære avskrivninger	3	23 525	20 952
Endring i varelager, kundefordringer og leverandørgjeld		-6 833	-1 043
Forskjeller i pensjonsmidler/-forpliktelser	10	-1 585	-55
Endring i andre tidsavgrensingsposter		3 140	-1 655
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		<u>3 044</u>	<u>15 380</u>
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	3	<u>-58 839</u>	<u>-169 488</u>
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		<u>-58 839</u>	<u>-169 488</u>
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Innbetaling ved opptak av ny langsiktig gjeld		75 539	126 659
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		-6 255	-4 929
Innbetaling statstilskudd studentboliger		7 829	50 758
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		<u>77 113</u>	<u>172 489</u>
Netto endring i likvider i året		21 318	18 380
Kontanter og bankinnskudd per 01.01		<u>95 258</u>	<u>76 879</u>
Kontanter og bankinnskudd per. 31.12	14	<u>116 576</u>	<u>95 258</u>

Noter til regnskapet for 2023

Beløp vises i tusen kr

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

1.1.2017 ble Studentsamskipnaden i Hedmark (SiH) fusjonert inn i Studentsamskipnaden i Oppland (SOPP) til Studentsamskipnaden i Innlandet (SINN). Dette var en direkte konsekvens av at Høgskolen i Oppland og Høgskolen i Hedmark fusjonerte og ble til Høgskolen i Innlandet (HINN).

Salgsinntekter

Innbetalinger for utleie av studentboliger anses å bli opptjent som inntekt proporsjonalt med tiden som leietagerne etter leieavtalen disponerer boligene. Leie som er betalt for kommende perioder periodiseres. Samme prinsipp legges til grunn for øvrige leieinntekter. Innbetalinger for barnehageplasser anses tilsvarende å bli opptjent som inntekt proporsjonalt med tiden som barnehageplassene disponeres, og inntektsføres i resultatregnskapet i takt med opptjeningen. Inntektsføring av salg av varer (kantiner, bokhandel) skjer i samme periode som varer leveres til kjøper.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anskaffelseskost vurderes etter FIFO- prinsippet. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Bokføring av statstilskudd for bygging av studentboliger

Bruttometoden slik den er beskrevet i NRS 4 om Offentlige tilskudd er anvendt. Mottatte statstilskudd og IOC tilskudd er bokført som forpliktelse og inntektsføres i takt med avskrivning av eiendommen over dennes levetid. Dette vil si hovedsakelig 50 år.

Ihht ny forskrift gjeldende fra 2020 opphører forpliktelsen etter 30 år, jf note 4.

Klassifisering kultur- og utviklingsfond

Avsetning til kulturfond er fra og med 2005 omklassifisert til egenkapital. Fondets midler var øremerket til å

Noter til regnskapet for 2023

Beløp vises i tusen kr

inngå som egenkapital fra SINN (tidligere SOPP) til bygging av ny idrettshall ved HINN (avd Høgskolen i Lillehammer), samt andre kulturelle tiltak ved høgskolene. Navnet er endret til kultur- og utviklingsfond og formålet er å bidra med midler til å utvikle og utføre aktiviteter og tiltak som primært er rettet mot studenter og deres behov for velferdstjenester på kort eller lenger sikt. All aktivitet og tiltak skal komme studentene til gode.

Fristasjon

Det følger av samskipnadsloven at universiteter og høyskoler skal stille egnede lokaler og utstyr til rådighet for studentsamskipnaden. Verdien av fristasjonsytelsene er resultatført på inntekts- og kostnadssiden i regnskapet. Med henvisning til brev av 11.05.2005 fra Utdannings- og forskningsdepartementet til samskipnadene spesifiseres verdien av fristasjon og andre ytelser fra utdanningsinstitusjonene til deler av SINNs virksomhet i egen note (5).

Pensjoner

SINN plikter å ha pensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon og virksomhetens pensjonsordninger tilfredsstillende kravene i denne loven. SINN har med virkning fra 1. februar 2019 vedtatt en frivillig overgang fra ytelsesbaserte pensjonsordning til en innskuddsbasert pensjonsordning. Ansatte som valgte å gå over til den innskuddsbaserte pensjonsordningen fikk en fripolise på opptjente rettigheter fra ytelsesordningen. I den innskuddsbaserte pensjonsordningen behandles årlig premie som kostnad for virksomheten.

For ytelsesbaserte ordninger så beregnes pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser etter lineær opptjening basert på forventet sluttlønn. Beregningen er basert på en rekke forutsetninger herunder diskonteringsrente, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden, fremtidig avkastning på pensjonsmidler samt aktuariemessige forutsetninger om dødelighet og frivillig avgang. Pensjonsmidler er vurdert til virkelig verdi og fratrukket i netto pensjonsforpliktelser i balansen. Endringer i forpliktelsen som skyldes endringer i pensjonsplaner fordeles over antatt gjenværende opptjeningstid. Endringer i forpliktelsen og pensjonsmidlene som skyldes endringer i og avvik i beregningsforutsetningene (estimatendringer) fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid hvis avvikende ved årets begynnelse overstiger 10 % av det største av brutto pensjonsforpliktelser og pensjonsmidler.

Beregningen av pensjonsforpliktelse innebærer bruk av skjønn og estimater på en rekke parametre. Det henvises til note 10 for en nærmere beskrivelse av disse.

Skatter

Virksomheten har ikke erverv som formål og faller derfor inn under vernebestemmelsene for allmennyttig virksomhet, jmf skattelovens § 2-32.

Kontantstrømoppstilling

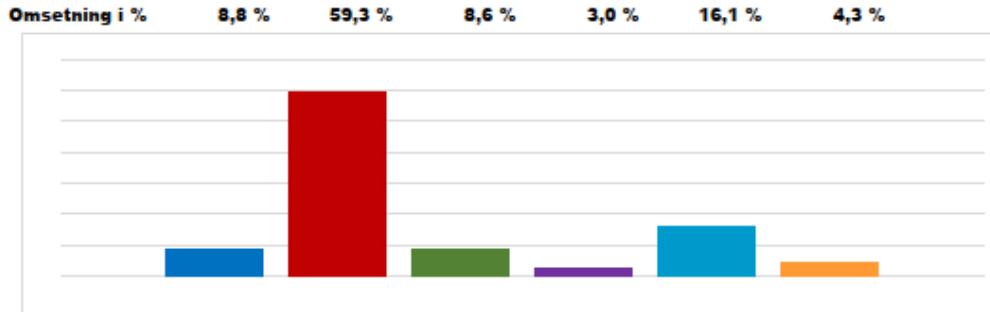
Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter og bankinnskudd.

Studentsamskipnaden i Innlandet

Noter til regnskapet for 2023

Beløp vises i tusen kr

Note 2 - Salgsinntekter og resultater fordelt på virksomhetsområder



	Adm	Bolig	Bok	BH	M&D	Velferd	SUM
Driftsinntekter							
Salgsinntekter			16 030		24 838		40 868
Leieinntekter studentboliger		106 049					106 049
Andre leieinntekter		751					751
Automater og gebyrer		2 447					2 447
Foreldrebetaling				876			876
Semesteravgift	12 680					4 023	16 703
Statstilskudd (Kap. 280 post 50)	3 794					2 065	5 859
Kommunalt driftstilskudd				4 946			4 946
Inntektsføring statstilskudd		7 335					7 335
Andre tilskudd							-
Fristasjon - naturalytelser	841		714		4 610	388	6 553
Fristasjonsmidler			150		1 952		2 102
Annen driftsinntekt	5	105			300	1 982	2 392
Sum driftsinntekter	17 320	116 687	16 894	5 822	31 700	8 458	196 881
Driftskostnader							
Vareforbruk			11 153		11 189		22 342
Personalkostnad	10 747	15 352	4 736	4 872	17 299	9 153	62 159
Avskrivning	309	22 392	69		751	5	23 526
Naturalytelser - fristasjon	841	-	714	-	4 610	388	6 553
Tapskontrakt Terningen Arena						-724	-724
Annen driftskostnad	10 217	63 565	1 630	670	5 790	1 383	83 255
Sum driftskostnader	22 114	101 309	18 302	5 542	38 915	10 929	197 111
Driftsresultat	-4 794	15 378	-1 408	280	-7 215	-2 471	-230
Finansposter							
Renteinntekter	2 115	75	4				2 194
Andre finansinntekter							-
Rentekostnader	1	9 819	11		2		9 833
Andre finanskostnader							-
Netto finansposter	2 114	-9 744	-7	-	-2	-	-7 639
Resultat	-2 680	5 634	-1 415	280	-7 217	-2 471	-7 869

Noter til regnskapet for 2023

Beløp vises i tusen kr

Note 3 - Varige driftsmidler

Beløp vises i tusen kr

	Anlegg under utførelse	Tomter, bygninger mv	Biler	Driftsløsøre, inventar mv.	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	67 773	992 863	6 289	62 083	1 129 008
Tilgang	54 988	121 940	976	3 696	181 600
Avgang	-122 761	0	0	0	-122 761
Anskaffelseskost 31.12.	0	1 114 803	7 265	65 779	1 187 846
Akk avskrivninger 31.12.	0	-259 493	-6 111	-52 093	-317 697
Balansført verdi 31.12.	0	855 310	1 154	13 686	870 150
Årets avskrivninger	0	20 156	408	2 961	23 525
Økonomisk levetid		33- 50 år	3 - 5 år	3 - 5 år	
Avskrivningsplan		Lineær	Lineær	Lineær	

SINN mottar tilskudd til bygging og rehabilitering av studentboliger. Tilskuddene bokføres som en forpliktelse, og inntektsføres i takt med avskrivning av studentboligene. Til bygging og rehabilitering av studentboliger i SINN sitt eie pr. 31.12.2023 er det mottatt til sammen TNOK 296 543 i statstilskudd og TNOK 90 000 fra IOC. Tilskuddet fra IOC/Norges Idrettsforbund ble mottatt til bygging av studentboliger i Olympiaparken på Lillehammer, i forbindelse med Ungdoms-OL i 2016. Ved eventuell bruksendring eller salg av studentboliger som har mottatt statstilskudd, er det sannsynlig at det vil bli fremmet krav om refusjon til staten. Gjenstående balansført forpliktelse pr. 31.12.2023 er TNOK 293 045.

Inntektsført statstilskudd og IOC tilskudd er TNOK 7 335 i 2023 mot TNOK 6 806 i 2022.

Noter til regnskapet for 2023

Beløp vises i tusen kr

Note 4 - Resterende forpliktelse iht. forskrift om tilskudd til studentboliger

Tilskudd til studentboliger inntektsføres i takt med avskrivningene av bygget, se note 2. Avskrivningstiden avviker i forhold til nedtrapping av kravet om å tilbakeføre tilskudd ved avhendelse og omdisponering av studentboligene, jfr. forskrift om tilskudd til studentboliger §9.

Kolonnen "Resterende forpliktelse" viser potensielt tilbakebetalingskrav ved omdisponering av studentboligene. Etter 15 år reduseres forpliktelsen med 50 prosent. Deretter reduseres den resterende forpliktelsen med 3,33 prosent av opprinnelig tilskudd de neste 15 årene. Etter 30 år er hele tilskuddet ettergitt. Ved utfylling av noten legges det til grunn at alle bygg som er ferdigstilt i regnskapsåret er ferdigstilt 1. januar. Ved et reelt salg er det dato for ferdigstilling som legges til grunn.

Studentboliger med statstilskudd	ÅR	Opprinnelig tilskudd	Resterende forpliktelse 31.12.23
Smestadmoen	1997	1 700	171
Bakeriet	1993	6 225	0
Holteskogen	1979	1 040	0
Lundebekken	1992	25 050	0
Smestad	1974	4 341	0
Storhøve	1993	22 500	0
Vargstad	1992	16 200	0
NYE Smestadmoen	2008	33 600	15 681
Olympiaparken	2015	16 073	16 073
Fredrik Monsens gate	2020	23 400	23 400
Fredrik Monsens gate	2022	15 600	15 600
Meierigården	2003	2 310	693
Prosjekt Meierigården	2014	24 480	24 480
Huldreveien	2002	5 825	1 555
Heidmannsgate	2018	21 360	21 360
Semestergate/ Østregate FASE 1	2021	18 480	18 480
Semestergate/ Østregate FASE 2	2022	17 367	17 367
Grønnegata 70	2021	1 848	1 848
Meierigata Elverum	2023	39 144	39 144
Olympiaparken (IOC tilskudd)	2016	90 000	90 000
Sum studentboliger med tilskudd		386 543	285 852
Bokført forpliktelse			293 045
Forskjell bokført og faktisk forpliktelse			-7 193

Noter til regnskapet for 2023

Beløp vises i tusen kr

Note 5 - Fristasjon og andre ytelser fra utdanningsinstitusjonen

Beløp vises i tusen kr

<i>Brutto areal 3 449 m2 (2023) og 3 449 m2 (2022)</i>	2023	2022
Leie	4 483	4 483
Driftsutgifter	2 069	2 069
Sum fristasjon - naturalytelse	<u>6 553</u>	<u>6 553</u>
Fristasjonsmidler fra HINN	2 102	1 977
Andre ytelser til helsetjenester og lønnstilskudd fra HINN	2 103	2 011
Andre ytelser	<u>4 205</u>	<u>3 988</u>
SUM	<u>10 757</u>	<u>10 541</u>

Note 6 - Andre driftsinntekter

Beløp vises i tusen kr

	2023	2022
<i>Per virksomhetsområde</i>		
Husleieinntekter	109 252	99 625
Semesteravgift	16 703	16 426
Offentlige tilskudd	10 905	15 739
Andre inntekter	3 163	3 521
	<u>140 024</u>	<u>135 311</u>

Note 7 - Segmentregnskap for Studentsamskipnaden i Innlandet 2023

(alle tall i 1000 kroner)

I samsvar med forskrift om studentsamskipnader fastsatt 1. august 2008, er segmentregnskap utarbeidet. Til grunn ligger i hovedsak faktisk registrering av omsetning pr segment.

Avdelinger (primært rapportformat) Segment (sekundært rapportformat)	SINN samlet			Administrasjon			Bolig & Eiendom			Bok			Studentbarnehager			Mat & Drikke			Velferd		
	I ALT	Studenter	Andre	I ALT	Studenter	Andre	I ALT	Studenter	Andre	I ALT	Studenter	Andre	I ALT	Studenter	Andre	I ALT	Studenter	Andre	I ALT	Studenter	Andre
Fristasjon - naturalytelser	6 553	6 553	0	841	841					714	714					4 610	4 610		388	388	
Fristasjonsmidler	2 102	2 102	0							150	150					1 952	1 952				
Salgsinntekter	40 868	33 080	7 788							16 030	13 458	2 573				24 838	19 622	5 216			
Inntektsføring statistiskudd	7 335	7 335	0																		
Annen driftsinntekt, inkl statistiskudd drift	140 023	137 461	2 562	16 479	16 479					0	0		5 822	3 260	2 562	300	300		8 070	8 070	
SUM DRIFTSINNTEKTER	196 881	186 531	10 350	17 320	17 320	0	116 687	116 687	0	16 894	14 322	2 573	5 822	3 260	2 562	31 700	26 484	5 216	8 458	8 458	0
Fristasjon - naturalytelser	6 553	5 470	1 083	841	841					714	599	115				4 610	3 642	968	388	388	
Varekostnad	22 342	19 444	2 898							11 153	9 900	1 253				11 189	9 544	1 645			
Personalkostnad	62 159	56 940	5 219	10 747	10 747		15 352	15 352		4 736	4 204	532	4 872	2 728	2 144	17 299	14 756	2 543	9 153	9 153	
Avskrivninger	23 526	23 408	118	309	309		22 392	22 392		69	61	8	0	0	0	751	641	110	5	5	
Tapskontrakt Terningen Arena	-724	0	-724													-724	-724				
Annen driftskostnad	83 255	81 926	1 329	10 217	10 217		63 565	63 565		1 630	1 447	183	670	375	295	5 790	4 939	851	1 383	1 383	
SUM DRIFTSKOSTNADER	197 111	187 189	9 922	22 114	22 114	0	101 309	101 309	0	18 302	16 212	2 090	5 542	3 104	2 438	38 915	33 522	5 393	10 929	10 929	0
DRIFTSRESULTAT	-230	-658	428	-4 794	-4 794	0	15 378	15 378	0	-1 408	-1 890	482	280	157	123	-7 215	-7 038	-177	-2 471	-2 471	0
Renteinntekter	2 194	2 194	0	2 115	2 115		75	75		4	4										
Andre finansinntekter	0	0	0	0	0																
Rentekostnader	9 833	9 833	0	1	1		9 819	9 819		11	11					2	2				
FINANSRESULTAT	-7 639	-7 639	0	2 114	2 114	0	-9 744	-9 744	0	-7	-7	0	0	0	0	-2	-2	0	0	0	0
RESULTAT	-7 869	-8 297	428	-2 680	-2 680	0	5 634	5 634	0	-1 415	-1 897	482	280	157	123	-7 217	-7 040	-177	-2 471	-2 471	0
FRISTASJON OG FRISTASJONSMIDLER	8 655	8 655	0	841	841	0	0	0	0	864	864	0	0	0	0	6 562	6 562	0	388	388	0
RESULTAT EKSKL FRISTASJON	-16 524	-16 952	428	-3 521	-3 521	0	5 634	5 634	0	-2 279	-2 761	482	280	157	123	-13 779	-13 602	-177	-2 859	-2 859	0

I avdeling **Bok** er kontantomsetning til segment andre vurdert til 5 %, mens kredittsalg er vurdert/ fordelt 50/50 pr segment. Driftskostnader er fordelt iht omsetning pr segment.

I avdeling **Mat & Drikke** er omsetning registrert pr segment i våre studentkantiner ved hjelp av kassesystemet.

For segmentet andre er varekostnaden vurdert lavere (0,7) enn til segmentet student utfra at det er andre priser (høyere) på kredittsalg enn kontant. Beregnet varekostnad er så fordelingsnøkkel iht resterende driftskostnader.

Segment Andre viser positivt resultat samlet, men negativt for virksomhetsområdet Mat&Drikke. Avsetning for estimert tap knyttet til leiekontrakt Terningen Arena (Elverum) relatert til segment Andre utgjorde for året 2019 kr 15 205'. Reduseres årlig fra og med år 2020 med 1/21 inntil leiekontrakten utløper i år 2040. Samskipnadens spisesteder er i strategiplanen for 2020 - 2024 definert som et satsningsområde, derav prosjekt "fremtidens møteplasser og spisesteder". Dette er nå realisert ved studiested Elverum og Lillehammer uten at målsetningen om økonomisk balanse er nådd, og synes vanskelig å nå innen strategiplanens utløp. Dette skyldes færre studenter tilstede på campus og vesentlig mindre omsetning enn forutsatt, kombinert med betydelig økte kostnader (dyrtid). Fortsatt opprettholdes målsetningen om å kunne tilby studentene tidsriktige møteplasser og spisesteder i nært samarbeid med høgskolen og innenfor fristasjonsordningen og regelverket knyttet til denne. Omstillingsprosessen (Løft5i25) som omtalt i styrets årsberetning er iverksatt.

For **studentbarnehagene** våre mottar vi ikke fristasjonsmidler og finansiering for øvrig er som andre private barnehager. Segmentregnskap er utarbeidet utfra fordeling barn av studenter/ andre rapportert til Kunnskapsdepartementet.

For avdelingene **Adm, Bolig & Eiendom og Helse** er det ikke utarbeidet segmentregnskap da disse avdelingene har uvesentlig omsetning til andre enn studenter.

Noter til regnskapet for 2023

Beløp vises i tusen kr

Note 8 - Femårsoversikt og nøkkeltall

RESULTAT	2019	2020	2021	2022	2023
Driftsinntekter	177 634	162 531	171 238	189 590	196 881
Driftskostnader	167 867	142 618	162 980	181 822	197 111
DRIFTSRESULTAT	9 767	19 913	8 258	7 768	-230
Finansinntekter	1 298	713	456	979	2 193
Finanskostnader	4 392	4 541	3 763	4 760	9 832
FINANSRESULTAT	-3 094	-3 828	-3 307	-3 781	-7 639
ÅRSRESULTAT	6 673	16 085	4 951	3 987	-7 869

BALANSE	2019	2020	2021	2022	2023
Anleggsmidler	558 722	563 644	686 320	834 856	870 170
Omløpsmidler	88 060	133 309	89 848	109 355	129 535
EIENDELER	646 782	696 953	776 168	944 211	999 705
Egenkapital	168 897	184 982	189 934	193 909	186 039
Langsiktig gjeld	452 423	496 606	553 848	718 861	786 331
Kortsiktig gjeld	25 462	15 365	32 386	31 441	27 335
GJELD/EGENKAPITAL	646 782	696 953	776 168	944 211	999 705

NØKKELTALL	2019	2020	2021	2022	2023
Totalkapitalrentabilitet	1,7%	3,0%	1,1%	0,9%	0,2%
Egenkapitalrentabilitet	4,0%	8,7%	2,6%	2,1%	-4,2%
Likviditetsgrad 1	345,8%	867,6%	277,4%	347,8%	473,9%
Egenkapitalprosent (total)	26,1%	26,5%	24,5%	20,5%	18,6%

Kort forklaring til begrepene:

Totalkapitalrentabiliteten viser hvilken avkastning totalkapitalen gir, uansett hvordan den er sammensatt.

Egenkapitalrentabiliteten forteller hvilken avkastning egenkapitalen gir.

Likviditetsgrad 1 forteller hvor mye omløpsmidlene utgjør av kortsiktig gjeld.

Egenkapitalprosenten viser hvor stor prosent av bedriftens eiendeler som er finansiert ved egenkapital.

Noter til regnskapet for 2023

Beløp vises i tusen kr

Note 9 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

Beløp vises i tusen kr

	2023	2022
Lønninger	49 254	44 813
Arbeidsgiveravgift	8 006	7 115
Pensjonskostnader	3 838	4 420
Andre ytelser	1 060	1 804
Sum	<u>62 159</u>	<u>58 152</u>
Gjennomsnittlig antall årsverk i løpet av regnskapsåret har vært	95	88

	Daglig leder	Styret
Lønn	1 324	316
Pensjonsutgifter	206	0
Annen godtgjørelse	156	0

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende ansatte, tillitsvalgte og aksjeeiere mv.

I henhold til ansettelsesavtalen har administrerende direktør ved oppsigelse fra arbeidsgivers side rett på å motta etterlønn for seks måneder etter utløpet av oppsigelsestiden. Etterlønn utgjør 100 % av den ordinære fastlønnen.

Det er ikke ytet lån eller sikkerhetsstillelse til administrerende direktør, styreleder eller andre nærstående parter.

	2023
Revisor, revisjon	323
Revisor, rådgivning	290

Merverdiavgift er inkludert i revisjonshonoraret.

Note 10 - Pensjoner

Beløp vises i tusen kr

Det er i 2023 kostnadsført TNOK 4 025 vedrørende innskuddsbasert pensjonsordning.

Ytelsesbasert pensjonsordning - sikrede ordninger:

Gjenstående medlemmer i den ytelsesbaserte pensjonsordningen omfatter ifølge aktuarberegningen tre aktive ansatte og 43 pensjonister. Ordningene gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene i folketrygden. Forpliktelsene er dekket gjennom et forsikringselskap.

AFP:

AFP-ordningen er en ytelsesbasert flerforetaksordning, og finansieres gjennom premier som fastsettes som en prosent av lønn. Administrator av ordningen har per i dag ikke beregnet forventet over-/underdekning for

Noter til regnskapet for 2023

Beløp vises i tusen kr

ordningen og AFP-ordningen behandles av den grunn som en innskuddsbasert pensjonsordning hvor premiebetalingen kostnadsføres løpende, og ingen avsetninger foretas i regnskapet. For 2023 utgjør premien 2,6 % av lønn mellom 1 G og 7,1 G.

Tilskudd til AFP-ordningen inngår i regnskapslinjen lønnskostnader og utgjorde i 2023 816 TNOK (534 TNOK i 2022).

Virksomheten er solidarisk ansvarlig for to tredeler av pensjonen som skal utbetales til de arbeidstakere som til enhver tid fyller vilkårene. Ansvaret gjelder både manglende innbetalinger og dersom premiesatsen viser seg å være utilstrekkelig.

Ved eventuell avvikling av ordningen har selskapet plikt til fortsatt premiebetaling for dekning av pensjonsutbetalinger til arbeidstakere som er tiltrådt tiltrådt eller fyller vilkårene for avtalefestet pensjon på avviklingspunktet.

	2023	2022
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	186	223
Rentekostnad av forpliktelsen	1 342	969
Avkastning på pensjonsmidler	-1 796	-1 128
Resultatført avvik	0	911
Adm. kostnad	432	480
Arbeidsgiveravgift	23	77
Netto pensjonskostnad	<u>188</u>	<u>1 532</u>
	2023	2022
Beregnete pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	39 647	45 620
Pensjonsmidler (til markedsverdi) 31.12.	-37 100	-38 340
Ikke resultatført estimat avvik	3 382	-435
Arbeidsgiveravgift	359	1 027
Netto pensjonsforpliktelse	<u>6 287</u>	<u>7 872</u>
<i>Økonomiske forutsetninger:</i>	2023	2022
Diskonteringsrente	3,10%	3,00%
Forventet G-regulering	3,25%	3,25%
Forventet avkastning på pensjonsmidler	4,80%	4,70%
Lønnsregulering	3,50%	3,50%
Pensjonsregulering	2,80%	2,60%

De aktuariemessige forutsetningene er basert på vanlige benyttede forutsetninger innen forsikring når det gjelder demografiske faktorer.

Studentsamskipnaden i Innlandet

Noter til regnskapet for 2023

Beløp vises i tusen kr

Note 11 - Egenkapital

Beløp vises i tusen kr

	Øremerket egenkapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital pr 01.01.	3 001	190 908	193 908
Årets resultat	0	-7 869	-7 869
Egenkapital pr 31.12.	3 001	183 038	186 039

Note 12 - Fordringer og gjeld

Beløp vises i tusen kr

<i>Gjeld med forfall senere enn 5 år</i>	2023	2022
Gjeld til kredittinstitusjoner	442 231	372 165
<i>Gjeld sikret ved pant</i>	2023	2022
Gjeld til kredittinstitusjoner	474 690	405 405
<i>Bokført verdi av eiendeler stilt som sikkerhet:</i>	2023	2022
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	691 980	585 163
<i>Generell sikkerhet til bank med følgende beløp</i>	2023	2022
Varelager	4 000	4 000
Driftstilbehør	20 000	20 000
Factoringavtale	4 000	4 000
Bank	500	500
Sum	28 500	28 500

Studentsamskipnaden har betalingsgaranti til leverandør på TNOK 1 450.

Note 13 - Varer

Beløp vises i tusen kr

	2023	2022
Innkjøpte varer for videresalg	8 077	8 898
Ukurans	-82	-112
Sum	7 995	8 786

Note 14 - Bundne midler

Beløp vises i tusen kr

	2023	2022
Sum bankinnskudd	116 576	95 258
Herav skattetrekkmidler på egen konto	2 295	2 046

Skyldig forskuddstrekk pr. 31.12.2023 er TNOK 2 103.

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til styret i Studentsamskipnaden i Innlandet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Studentsamskipnaden i Innlandet som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Øvrig informasjon omfatter informasjon i selskapets årsrapport bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Styret og administrerende direktør (ledelsen) er ansvarlig for den øvrige informasjonen. Vår konklusjon om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke den øvrige informasjonen, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen med det formål å vurdere om årsberetningen inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet eller kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon eller ikke inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav, er vi pålagt å rapportere det.

Vi har ingenting å rapportere i så henseende, og vi mener at årsberetningen er konsistent med årsregnskapet og inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Lillehammer, 15. april 2024
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Magnus Vågsether
statsautorisert revisor

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Vågsether, Magnus

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1443079

IP: 147.161.xxx.xxx

2024-04-15 12:22:34 UTC



Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>

Verifikasjon

Transaksjon 09222115557513419190

Dokument

Årsrapport 2023

Hoveddokument

33 sider

Initiert på 2024-03-21 18:38:49 CET (+0100) av Hege

Smedbakken (HS)

Ferdigstilt den 2024-04-11 15:04:14 CEST (+0200)

Initiativtaker

Hege Smedbakken (HS)

STUDENTSAMSKIPNADEN I INNLANDET

hege.smedbakken@sinn.no

+47 911 10 295

Underskriverne

Erik Ulateig (EU) erik.ulateig@sinn.no Signert 2024-03-22 12:09:39 CET (+0100)	Eloisa Andrade Michaelsen (EAM) eloisaf.andrade@gmail.com Signert 2024-03-27 20:14:09 CET (+0100)
Markus Wilberg Lunner (MWL) markus@wettre.net Signert 2024-04-11 15:04:14 CEST (+0200)	Jo Espen Millehaugen (JEM) jo.espen.millehaugen@sinn.no Signert 2024-03-21 19:24:52 CET (+0100)
Beate Clausen (BC) beate.clausen@sinn.no Signert 2024-03-21 19:55:00 CET (+0100)	Marit Torgersen (MT) marit.torgersen@inn.no Signert 2024-04-09 12:30:58 CEST (+0200)
Hans Petter Nyberg (HPN) hans.nyberg@inn.no Signert 2024-04-09 13:01:31 CEST (+0200)	Ida Pollestad Brunnes (IPB) idapb2000@gmail.com Signert 2024-03-21 18:57:48 CET (+0100)
Iselin Maria Nordgård (IMN) iselinnordgaard@gmail.com Signert 2024-04-05 13:19:59 CEST (+0200)	



Verifikasjon

Transaksjon 09222115557513419190

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. Informasjon i kursiv har blitt verifisert trygt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: <https://scrive.com/verify>





Postboks 194, 2601 Lillehammer. 414 54 900. post@sinn.no. www.sinn.no.

Org.nr. 956.204.860